

採用選考申込（ちば電子申請サービス）の流れ

- ① 申込URL又は申込二次元コードを読み込み後、以下の申込フォームに進みますので、
《利用者登録せずに申し込む方はこちら》をクリックします。

利用者ログイン

手続き名	令和8年度我孫子市任期付職員採用選考申込書	
受付時期		

利用者登録せずに申し込む方はこちら >

ここをクリックすると、「手続き説明ページ」へ移行します。

手続き説明

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	令和8年度我孫子市任期付職員採用選考申込書	お気に入り登録
説明	<p>令和9年4月1日付け採用予定の我孫子市任期付職員採用選考を実施します。 ※ 我孫子市任期付職員採用選考案内を必ずお読みください。</p> <p>【申請前にご準備いただくもの】 (受験者全員)</p> <ul style="list-style-type: none">・ 申込前3か月以内に撮影した、上半身、脱帽、正面向きの画像データ ※ 画像ファイルの拡張子は「.gif」、「.jpeg」、「.jpg」、「.png」に限ります。・ 【職務経歴書】・ 【レポート】 <p>テーマ「我孫子市のフィルムコミッション事業の活性化に向けた具体策と、移住・定住に繋げるためのシティプロモーションの推進策（実施手法）と、その効果測定の手法について」 ※ パソコンで作成すること。PDF形式でA4縦長用紙4枚以内、日本語、横書、文字の大きさ12ポイント、1ページ当たり30文字×35行。冒頭にテーマ及び氏名を記載。図表やグラフの添付は自由。 ※ 【職務経歴書】は、市ホームページ[https://www.city.abiko.chiba.jp/shisei/shinososhiki/shokuinboshu/index.html]又は画面下方から様式をダウンロードの上、必要事項を入力してください。</p> <p>申し込み後、フォーム画面で整理番号とパスワードをお知らせいたします。 同時に整理番号とパスワードをメールアドレスに送信いたします。 整理番号とパスワードは申込内容照会の際に必要となりますので、取扱いにご注意ください。</p>	

我孫子市任期付職員採用選考案内	01_R8我孫子市任期付職員採用選考案内.pdf
申込書（見本）	02_申込書（見本）.pdf
（必須）職務経歴書	03_R8職務経歴書.xls

様式を事前にダウンロードのうえ作成しておくとスムーズに申込みできます。

- ② 利用規約等を確認し、《同意する》をクリックします。

<利用規約>

ちば電子申請サービス利用規約

利用規約

「ちば電子申請サービス」（以下「本サービス」といいます。）を利用されるためには、次の利用規約に同意していただく必要があります。同意することができない場合は、本サービスをご利用いただけません。

なお、本サービスを利用された方は、利用規約に同意したものとみなされます。

1 目的

この利用規約は、本サービスを利用して千葉県、千葉県内の市町及び指定管理者に対する電子申請を行うために必要な事項を定めるものです。

2 用語の定義

(1) 電子申請

本サービスを利用して、申請・届出などの行政手続等を行うこと。

(2) 県内自治体

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る

同意する >

- ③ 利用者IDを入力します。登録したメールアドレスに、本申込用のURLを記載したメールを送付しますので、必ず連絡がとれるメールアドレスを入力してください。

利用者ID入力

令和8年度我孫子市任期付職員採用選考申込書

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。

入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。

URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。

また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「city-abiko-chiba@apply.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。

上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。

なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。

最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス 必須

メールアドレス（確認用） 必須

完了する >

これらの内容を十分ご確認の上、手続きをしてください。

メールアドレスに誤りがなければ、《完了する》をクリックします。

手続き申込

[ホーム](#) > [利用者ログイン](#) > [手続き説明](#) > [利用者ID入力](#) > メール送信完了



手続き選択をする



メールアドレスの確認



内容を入力する



申し込みをする

メール送信完了

利用者 ID 入力後、本申込用のURLを記載したメールが届きます。

メールを送信しました。

受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。

申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。

この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。



一覧へ戻る

④ メールを受信したら24時間以内に、本申込用のURLから申込画面に移行し情報を入力してください。

※ 入力途中で一時保存することも可能です。

申込

選択中の手続き名：

令和8年度我孫子市任期付職員採用選考申込書

問合せ先

+ 開く

国籍

必須

外国籍の方は国籍を入力してください。

☐ 日本国籍

☐ 外国籍

選択解除

・入力項目について回答漏れのないよう、上から順番に回答してください。

・必須項目への回答がない場合、最終確認画面に進むことができませんのでご注意ください。

・数字は半角で入力してください。

申請者

必須

申請者の氏名を入力してください。

氏：

名：

- ⑤ 顔写真データの添付について、添付可能な拡張子は「gif」「jpeg」「jpg」「png」です。

申請者の写真 必須

申請者の写真を添付してください。
(6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向き)

Choose File No file chosen

削除

- ⑥ 指定の様式を添付します。

職務経歴書

指定様式の「職務経歴書」に必要事項を入力し、ファイルを添付してください。
※ファイルの拡張子は「.xls」、「.xlsx」に限ります。
※ファイル名は「(氏名) 職務経歴書」としてください。

Choose File No file chosen

削除

「職務経歴書」は市 HP からダウンロード可能です。

レポート

テーマ「我孫子市のフィルムコミッション事業の活性化に向けた具体策と、移住・定住に繋げるためのシティプロモーションの推進策（実施手法）と、その効果測定の手法について」
※パソコンで作成すること。PDF形式でA4縦長用紙4枚以内、日本語、横書、文字の大きさ12ポイント、1ページ当たり30文字×35行。冒頭にテーマ及び氏名を記載。図表やグラフの添付は自由。
※ファイル名は「(氏名) レポート」としてください。

Choose File No file chosen

削除

指定の様式はありませんが、注意事項をよく確認のうえ作成してください。

- ⑦ 入力が完了したら、《確認へ進む》をクリックします。

※入力途中で一時保存する場合は、入力画面下部の《入力中のデータを保存する》をクリックしてください。

PCで申し込む方は、データ保存後「.xml」ファイルが生成されます。入力再開時に必要となりますので、必ず保存してください。入力の再開方法については9ページをご確認ください。

確認へ進む >

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・**入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。**

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。
※一時保存した申込データを再度読み込みます。

↓ 入力中のデータを保存する

↑ 保存データの読み込み

※ 「職務経歴書」等の書類を添付した状態で一時保存をした場合、入力再開後は添付書類の再添付が必要となるため、作成した添付書類等はあらかじめ任意の場所に保存しておくことを推奨します。

⑧ 申込確認画面に移行しますので、入力内容に誤りがないか確認し、問題なければ「申込確認」をクリックします。

申込確認

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

令和8年度我孫子市任期付職員採用選考申込書

国籍	日本国籍
申請者	我孫子 太郎

< 入力へ戻る
申込む >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFプレビュー

- ⑨ 申込完了後、登録いただいたメールアドレスに「整理番号」及び「パスワード」が送信されますので、必ず保存してください。

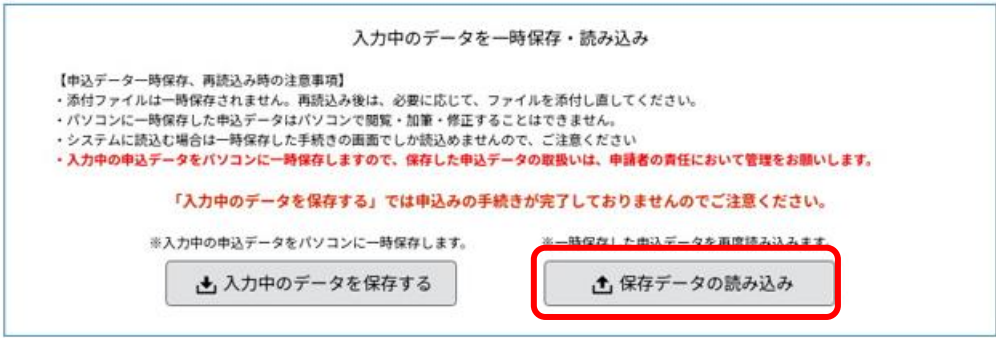
○ 入力の再開方法

入力を再開する場合は、以下を参照してください。

なお、一定時間経過後は、再度利用者ID（メールアドレス）の入力が求められる場合があります。

● PCの場合

入力画面下部の《保存データの読み込み》をクリックし、データ保存時に生成された「.xml」ファイルを読み込んでください。



● スマートフォンの場合

《ホーム》⇒《メニュー》⇒《一時保存申込》⇒《再開》の順に選択します。

