

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	各種健（検）診の充実	施策コード	31101	施策主管部課	健康福祉部 健康づくり支援課	
	(2) 上位の政策 （基本計画の節）	保健サービスの充実			関係課		
	(3) 節の目的	住み慣れた地域でいきいきくらすため、健康づくりを重視し、乳幼児から高齢者まで、個人の状況に応じた、きめ細かな保健サービスを充実します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	生活習慣病の予防やがんの早期発見・早期治療を促進するため、受診しやすい健（検）診体制を整備するとともに、その重要性をPRし、受診率の向上を図ります。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	健（検）診の対象者				
どういう状態に		健（検）診体制が整備され、健（検）診の受診率が向上する。					
(6) 施策実施上の課題と対応	各種（健）検診の受診率の向上させることは、生活習慣病の予防やがんの早期発見・早期治療を促進するため重要であるが、各種がん検診受診率や特定健診受診率は、国の目標値に対し低い状況にあることが課題である。未受診者の受診行動につながるような啓発、受診しやすい体制を整備し事業を推進していく。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 特定健康診査の受診率	メタボリックシンドロームに着目した特定健診の実施率を向上させることが、増大する生活習慣病の予防につながるため					
	② 特定保健指導の実施率	特定健診で抽出された動機づけ支援、積極的支援対象者の実施率を向上させることが、増大する生活習慣病の予防につながるため					
	③ がん検診の受診率	がん検診の受診率が向上することが、がんの早期発見・早期治療につながっているため					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	42	60	0	0
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	%	25	60	0	0
		実績値					
達成率							
③	目標値	%	11.3	12.3	0	0	
	実績値						
	達成率						
財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	409,597	405,064	405,412	0	
		人件費	57,968	50,591	50,591	0	
		合計	467,565	455,655	456,003	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合計							

施策を構成する事務事業

事務事業名 乳がん検診					課 名 健康づくり支援課		
指 標 受診率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	16.2	目標値	18.2	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	53,456
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 健康管理システム開発・運営					課 名 健康づくり支援課		
指 標 母子・成人事業における職員のシステム利用における満足度					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	81.2	目標値	85	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	13,328
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 前立腺がん検診					課 名 健康づくり支援課		
指 標 受診率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	12.4	目標値	14.4	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	13,978
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 口腔がん検診					課 名 健康づくり支援課		
指 標 受診者数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	170	目標値	300	単 位	人	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	502
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 大腸がん検診					課 名 健康づくり支援課		
指 標 受診率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	9.9	目標値	11.9	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	22,567
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 子宮頸がん検診					課 名 健康づくり支援課		
指 標 受診率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	12.5	目標値	14.5	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	48,339
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 特定健診・特定保健指導等事業					課 名 健康づくり支援課		
指 標 特定健診の受診率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	33.8	目標値	42	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	196,547
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名 結核・肺がん検診					課 名 健康づくり支援課		
指 標 受診率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	14.9	目標値	16.9	単 位	%	事業費(千円)	
実績値		達成率				予算額	12,286
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

施策を構成する事務事業

事務事業名	肝炎ウイルス検診				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	5.4	目標値	5.4	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,063
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	肺がん検診				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	8.5	目標値	10.5	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	6,230
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	胃がん検診				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	3.2	目標値	5.2	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	30,658
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	骨粗しょう症検診				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	6	目標値	6	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,416
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	6024 歯科健診				課名	健康づくり支援課	
指標	行動変容率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	63.9	目標値	60	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,227
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
がん検診、歯科健診、特定健診など「各種健(検)診の充実」は、増加する生活習慣病の予防やがん対策等のために重要な施策である。 身近な場所での健(検)診が受診できる環境づくりに努め、広報等による啓発や受診券の個別送付、未受診者への受診勧奨により受診率の向上を図りながら引き続き健(検)診内容を充実させていく必要がある。また特定保健指導の利用率向上のための体制を整備する。	各種健(検)診の充実、生活習慣病による医療費の増大という社会状況や健康増進への市民ニーズにも適合していること、重要な施策であり、着実に推進し、市民の健康寿命の延伸を図っていく必要がある。また、市民が健診等の結果を適切に把握し、自ら生活習慣の改善を行うよう啓発を行っていく必要がある。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	

2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	予防接種の充実	施策コード	31102	施策主管部課	健康福祉部 健康づくり支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	保健サービスの充実			関係課	
	(3) 節の目的	住み慣れた地域でいきいきくらすため、健康づくりを重視し、乳幼児から高齢者まで、個人の状況に応じた、きめ細かな保健サービスを充実します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	感染症の罹患と重篤化を予防するため、予防接種についての十分な情報提供を行い、予防接種法に基づく定期接種の接種率の向上を図ります。また、任意接種についても、市民の費用負担の軽減を図るなど接種しやすい体制を整備します。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	予防接種対象者			
どういう状態に		予防接種事業が充実し、感染症のまん延や症状の重篤化が防止される。				
(6) 施策実施上の課題と対応	感染症から小児を守るための任意接種であるロタウイルスワクチンやインフルエンザ等ワクチンの接種者を増加させていくための施策を実現するための財源の確保が課題である。事業の優先度を見極め、国の動向を注視していく。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 予防接種対象者の接種率 (乳幼児・小中高生)	対象者の接種率を向上させることで、疾病の発生や発病の防止が図られ、施策の目標の進捗が把握できる。					
	② 麻しん風しん予防対象者の接種率	麻しん排除に必要な目標値であり、達成することが施策の目標達成につながるため。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	98	98	0	9
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	%	93	93	0	0
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	351,050	351,087	327,444	0
		人件費	22,316	16,974	15,408	0
		合計	373,366	368,061	342,852	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	予防接種事業				課名	健康づくり支援課	
指標	接種率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	98.2	目標値	98	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	241,534
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	高齢者インフルエンザ等予防接種				課名	健康づくり支援課	
指標	高齢者インフルエンザ接種率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	43.7	目標値	48	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	85,438
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	狂犬病予防接種事業				課名	健康づくり支援課	
指標	狂犬病予防接種率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	81.3	目標値	82	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,697
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	小児等任意予防接種費用助成事業				課名	健康づくり支援課	
指標	小児インフルエンザ接種率				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	51.6	目標値	52	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	20,381
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>感染症を予防するため、乳児期から予防接種を適切に受けるよう、十分な情報提供を行い、各種予防接種の接種率を向上させることが必要である。施策をさらに推進するため、法定外の小児の予防接種についても、国の動きを注視しながら接種費用軽減を図る事業を導入、検討していくことが必要である。また、予防接種の誤接種を未然に防ぐため接種機関への情報提供、注意喚起を行っていく必要がある。</p>	<p>感染症の罹患と重篤化を予防するため、予防接種の十分な情報提供を行い、各種予防接種の接種率の向上を図ることは重要である。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	自主的な健康づくりへの支援	施策コード	31103	施策主管部課	健康福祉部 健康づくり支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	保健サービスの充実			関係課		
	(3) 節の目的	住み慣れた地域でいきいきくらすため、健康づくりを重視し、乳幼児から高齢者まで、個人の状況に応じた、きめ細かな保健サービスを充実します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	市民一人ひとりが自らの健康状態を知り、自主的に健康づくりができるよう、生活習慣を改善するためのさまざまな情報の提供や、気軽に相談できる体制の充実を図るとともに、健康づくりの機会として体験型事業を実施し、健康づくりに対する理解や意識の向上に努めます。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	市民				
		どういう状態に	自らの健康状態を知り、自主的に健康づくりに取り組んでいる。				
(6) 施策実施上の課題と対応	健診の重要性、食育の推進など健康づくりの大切さをさらに啓発する必要があります。市民が自主的に健康づくりに取り組めるような情報提供、気軽に相談できる体制づくりをすることにより、市民の健康寿命延伸にむけた取り組みを推進していきます。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 自らと子どもの健康に気を付けている人の割合	訪問や検診、健康教育、健康相談におけるアンケートの調査結果に、健康に気を付けている人の割合が反映されており、自主的な健康づくりに取り組んでいることが把握できるため					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	95	95	0	0
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							
財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	18,622	18,577	18,577	0	
		人件費	39,559	41,603	41,603	0	
		合計	58,181	60,180	60,180	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合計							

施策を構成する事務事業

事務事業名	健康づくり推進員及び食生活改善推進員活動の充実				課名	健康づくり支援課	
指標	健康づくり推進員啓発活動延べ人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	107	目標値	150	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,001
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	健康フェア				課名	健康づくり支援課	
指標	健康への意識を高めた人の割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	96	目標値	95	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	639
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	市民団体・自主活動支援（一般健康教育・出前講座・地域活動支援を				課名	健康づくり支援課	
指標	満足度				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	270
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	市民歯科健診・親子歯科相談				課名	健康づくり支援課	
指標	受診者数・相談者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	131	目標値	250	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	476
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	第2次心も身体も健康プランの推進				課名	健康づくり支援課	
指標	計画に位置づけた目標を達成・改善した事業の割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	32.9	目標値	35	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	101
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	訪問活動				課名	健康づくり支援課	
指標	訪問希望者への訪問率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	294
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	特定疾病療養者援助金支給事業				課名	健康づくり支援課	
指標	援助金支給人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	250	目標値	250	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	6,421
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	電話・来所相談				課名	健康づくり支援課	
指標	電話・来所相談対象者に対する実施率				政策・経常	□政策 □経常 ■なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	33
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

施策を構成する事務事業

事務事業名	6024 運動普及啓発活動				課名	健康づくり支援課	
指標	歯科保健・口腔衛生の理解度				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	75.8	目標値	85	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	107
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	手賀沼ふれあいウォーク				課名	健康づくり支援課	
指標	参加人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	355	目標値	200	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	538
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	我孫子市脳ドック事業				課名	健康づくり支援課	
指標	受診者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	816	目標値	850	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,742
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>市民が自ら健康づくりを実践し、生活習慣を改善することは、生活習慣病の予防として最も重要なことであり、支援のための環境づくりも大切である。行動変容を促すような啓発を実施し、健康づくりに対する理解や意識の向上を図り、健康寿命の延伸に寄与するよう努めていく。</p> <p>第2次心も身体も健康プランに基づき「健康づくり」「食育」「歯と口腔の健康づくり」を一体的に推進し、市民の健康増進につなげていく。</p>	<p>生活習慣病の対策として、市民の自主的な健康づくりを支援することは、健康寿命の延伸にもつながり、適切な施策である。市民のニーズを反映させ、内容の充実を図りながら事業を推進していく必要がある。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	母子保健の充実	施策コード	31104	施策主管部課	健康福祉部 健康づくり支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	保健サービスの充実			関係課	
	(3) 節の目的	住み慣れた地域でいきいきくらすため、健康づくりを重視し、乳幼児から高齢者まで、個人の状況に応じた、きめ細かな保健サービスを充実します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	妊婦・産婦・乳幼児とその保護者が健康に過ごすことができるよう、母子健診を充実します。また、育児不安の軽減や育児の孤立化を防ぐため、育児に関する相談体制を強化します。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	妊婦・産婦・乳幼児とその保護者			
どういう状態に		妊娠・出産・育児に関する不安が軽減され、健康な生活を営んでいる。				
(6) 施策実施上の課題と対応	妊娠・出産・育児に係る母子保健サービスの充実のためには、関係各課及び関係機関の連携が欠かせないため、切れ目ない支援を継続して行えるよう情報共有を円滑に図れる体制を構築していく。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 母子保健事業が育児不安軽減や解消に役立った割合	妊婦から乳幼児全般にわたる母子保健事業の評価を反映させるため					
	② 母子保健健診の平均受診率	母子保健健診（妊婦健診・乳児健診・1歳6か月健診・3歳児検診）の平均受診率を向上し、育児不安の軽減や育児の孤立化防止につなげていくため					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	100	100	0	0
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	%	92	92	0	0
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
(9) 予算 (千円)	事業費	140,518	140,608	140,578	0
	人件費	64,380	62,075	62,075	0
	合計	204,898	202,683	202,653	0
(10) 実績値 (千円)	事業費				
	人件費				
	合計				

施策を構成する事務事業

事務事業名	4か月児相談				課名	健康づくり支援課	
指標	育児不安の軽減・解消率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	98.8	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	632
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	しあわせママパパ学級				課名	健康づくり支援課	
指標	妊娠・出産・育児に関する知識を高めた人の割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,477
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	子育て相談(心理相談)				課名	健康づくり支援課	
指標	育児不安の軽減・解消率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	後期離乳食教室				課名	健康づくり支援課	
指標	離乳食に関する知識を得た人の割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	99.6	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	352
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	新生児・妊産婦等訪問指導事業				課名	健康づくり支援課	
指標	訪問希望者への訪問率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	4,966
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	母子健康手帳の交付				課名	健康づくり支援課	
指標	妊娠早期(妊娠周期11週まで)交付率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	92.6	目標値	93	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	424
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	育児相談				課名	健康づくり支援課	
指標	育児不安の軽減・解消率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	98	目標値	98	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	220
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	離乳食教室				課名	健康づくり支援課	
指標	離乳食に関する知識を得た人の割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	99.5	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	272
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名	1歳6か月児健康診査				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	92.5	目標値	93	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,677
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	3歳児健康診査				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	91.7	目標値	92	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	4,974
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	妊婦・乳児健康診査				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	92.4	目標値	93	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	90,874
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	妊婦歯科健康診査				課名	健康づくり支援課	
指標	受診者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	130	目標値	120	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	450
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	学生指導				課名	健康づくり支援課	
指標	保健行政の取り組みに対する理解度				政策・経常	□政策 □経常 ■なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	2歳8か月児歯科健康診査				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	76.2	目標値	76	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,088
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	5歳児健康診査				課名	健康づくり支援課	
指標	受診率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	75.5	目標値	76	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,302
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	産後ケア事業				課名	健康づくり支援課	
指標	利用者満足度				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	18,719
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

施策を構成する事務事業

事務事業名	特定不妊治療費の助成				課名	健康づくり支援課	
指標	特定不妊治療費助成件数				政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	101	目標値	110	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5,808
事務事業の施策への貢献度	<input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	フッ素洗口事業				課名	健康づくり支援課	
指標	実施者数（希望者数）				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	441	目標値	460	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,281
事務事業の施策への貢献度	<input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>妊娠、出産、子育てへの切れ目ない支援を行い、妊産婦、乳幼児期とその保護者が健康に過ごせるよう母子保健を充実することは重要な施策である。施策推進のため、育児不安を抱える保護者の不安軽減や育児の孤立化を防ぐよう相談体制を強化し、新生児・乳児全戸訪問、産後ケアを推進する。また5歳児健康診査での歯科保健充実を図ると共に、歯と口腔の健康づくり推進条例に基づくフッ素洗口事業を推進していく。</p>	<p>母子保健は、生涯の健康の基盤となるものであり、その役割は重要である。妊産婦、乳幼児とその保護者を対象として健康維持や育児不安解消を図るための母子保健事業を推進していく。さらに、子どもの虐待が社会問題となる中、母子保健事業を推進する中で、引き続き関係機関との連携を密にし、情報を共有していくことが重要である。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	

2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	いつでも身近に医療を受けられる体制の整備・充実	施策コード	31201	施策主管部課	健康福祉部 健康づくり支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	医療体制の確立			関係課		
	(3) 節の目的	疾病の予防から緊急時の対応まで、安心してらせる医療体制を確立します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	休日でも初期的な医療を受けられるよう、関係機関と連携して休日診療所を運営します。また、救急医療サービスをいつでも受けられるよう、かかりつけ医などの身近な医療から高度な最先端技術を提供する医療までを体系的に整備し、広域的な連携を含めて医療体制を強化します。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	医療サービスを必要とする市民				
どういう状態に		初期的な医療から高度な医療まで、症状に応じていつでも受診できる。					
(6) 施策実施上の課題と対応	救急医療体制の広域連携が課題であるため、県の策定する地域医療構想を踏まえ、東葛北部医療圏の関係機関や県外医療機関との連携を図っていく必要があります。また、安定した施設運営のために施設の長寿命化計画を策定していくこと、医療機器等の施設備品の計画的な修繕を実施していきます。						

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 協定救急病院への救急搬送率	市内救急病院のみでの搬送率には、協定を締結している市外小児救急病院への搬送分が反映されていないため、協定を締結している7病院の搬送率で評価する（指標値は年当たりで積算）					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	77	78	0	0
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							

財源	年 度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	135,526	134,309	131,881	0
		人件費	22,316	15,121	15,121	0
		合 計	157,842	149,430	147,002	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合 計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	休日診療所の運営				課名	健康づくり支援課	
指標	休日診療所利用者を適切に診療した割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	40,781
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	小児救急医療整備事業				課名	健康づくり支援課	
指標	苦情なく受診できた割合(受診件数-苦情件数)/受診件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	10,000
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	第二次救急医療整備事業				課名	健康づくり支援課	
指標	苦情なく受診できた割合(受診件数-苦情件数/受診件数)				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	69,678
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	保健センターの運営				課名	健康づくり支援課	
指標	適切に開所された日数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	275	目標値	275	単位	日	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	15,067
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>必要な時に必要な医療が受けられるよう、救急医療体制や診療所などの身近な医療(かかりつけ医)から高度な医療までを体系的に整備・充実を図ることは、「医療体制の確立」の目的達成のため必要である。また、災害時の医療体制について、災害医療対策会議等の場で平時から協議していく必要がある。休日診療所は、市民に身近な初期救急施設として適切に運営することが求められている。</p>	<p>市民ニーズで一番多いのは、救急医療体制の整備であること、医師不足などから救急受入れ体制が社会問題にもなっている状況から、この施策の整備・充実を図ることは、非常に重要である。また、休日初期的な医療を必要とする市民にとって休日診療所は必要であり、医師会・歯科医師会・薬剤師会と引き続き連携を密にとりながら、運営していく必要がある。</p> <p>市民が安全に安心して保健センター及び休日診療所を利用できるよう、緊急度合いに応じた施設修繕を実施し、予防保全型の維持管理に努めていく必要がある。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	地域福祉活動の活性化	施策コード	32001	施策主管部課	健康福祉部 社会福祉課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	地域で支え合う福祉の充実			関係課	
	(3) 節の目的	一人ひとりの人間性を尊重し、生涯にわたって自立し主体的に生活できる地域福祉を実現するため、ボランティア活動をはじめ市民のさまざまな活動を支援し、市民が共に支え合う体制を整備します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	地域で共に支え合えるよう、共助意識の啓発や自治会・まちづくり協議会との連携の強化など、地域の人々自らが地域福祉の担い手となるための取り組みを進めます。また、社会福祉協議会との結びつきを強化して、地域の相談窓口の役割を担う民生委員・児童委員の育成とその確保を図ります。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	市民			
どういう状態に		地域福祉活動が活性化し、市民がお互いに支え合って生活している。				
(6) 施策実施上の課題と対応	なし					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 社会福祉協議会のボランティア登録者数	地域福祉の担い手であるボランティアの登録者数を増やすことで、地域福祉活動の活性化につなげる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	人	7,000	7,200	7,400	7,600
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	150,769	150,769	151,569	0
		人件費	10,353	19,749	19,749	0
		合計	161,122	170,518	171,318	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	社会福祉協議会支援事業				課名	社会福祉課	
指標	社会福祉協議会のボランティア登録者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	6,646	目標値	7,000	単位	事業	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	113,357
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	人権相談・啓発				課名	社会福祉課	
指標	相談者に対して確実に対応する対応率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	466
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	社会福祉事業業務委託				課名	社会福祉課	
指標	援助業務委託の執行率 100%				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	14,026
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	民生委員推薦				課名	社会福祉課	
指標	定員充足推薦割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	84
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	福祉バス運行				課名	社会福祉課	
指標	福祉バスの利用率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	54	目標値	53	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	15,822
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	根戸福祉センターの運営管理				課名	社会福祉課	
指標	根戸福祉センター施設、設備の管理達成率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	50
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	日本赤十字社の援護				課名	社会福祉課	
指標	多くの市民に献血等に協力してもらうことにより赤十字活動に参加し				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	981	目標値	2,000	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,066
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	社会福祉法人の法人運営に対する指導監査				課名	社会福祉課	
指標	前回の指摘事項が改善されている社会福祉法人数/監査を実施した社				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5,618
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

施策を構成する事務事業

事務事業名	骨髄移植ドナー支援事業				課名	社会福祉課	
指標	骨髄等の提供件数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	0	目標値	2	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	280
事務事業の施策への貢献度	<input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
昨年度の民生委員・児童委員の一斉改選が終わり、新たな民生委員・児童委員が委嘱されたが、欠員地区もあることから民生委員・児童委員の確保に努めたい。また、地域の担い手である民生委員・児童委員やボランティアを確保・育成することは、地域で支え合う福祉の充実のために有効な施策である。	社会福祉協議会と連携し、民生委員・児童委員やボランティアなどの地域福祉の担い手を確保・育成することは、地域福祉の充実に向けた有効な施策である。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	子ども相談の充実	施策コード	33101	施策主管部課	子ども部 子ども相談課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	子育て支援			関係課	
	(3) 節の目的	子どもが地域の中ですこやかに成長するとともに、親が喜びを持って安心して子育てができる環境づくりをすすめます。				
	(4) 施策の目的・展開方向	子ども自身や子育てをする保護者が抱えるさまざまな悩みや不安に対応するため、児童相談所などの各種相談機関や警察との連携を強化し、相談案件ごとのケースマネジメントを行うなど、各機関の役割や機能を十分活用した支援活動を実施します。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	子ども自身及び子育てに携わる保護者等			
どういう状態に		子どもや子育てをする保護者が抱える悩みや問題に対して適切な対応がなされている。				
(6) 施策実施上の課題と対応	子ども自身や保護者等からの相談に的確に対応するため、支援体制の強化を図る。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 子ども総合相談のうち最終した案件の割合	子ども相談課における客観的な数値が得られるため。					
	② 緊急性の高い通告への48時間以内調査実施割合	確実な対応を実施した割合を計れるため。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	73	73	73	73
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	%	100	100	100	100
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
(9) 予算 (千円)	事業費	16,962	16,962	16,962	0
	人件費	32,190	32,190	32,190	0
	合計	49,152	49,152	49,152	0
(10) 実績値 (千円)	事業費				
	人件費				
	合計				

施策を構成する事務事業

事務事業名	子ども総合相談の推進				課名	子ども相談課	
指標	年間の終結件数 ÷ (新規相談件数 + 継続件数) × 100				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	68.1	目標値	73	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,669
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方 (事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	子ども短期入所事業				課名	子ども相談課	
指標	実利用児童数 ÷ 申請児童数 × 100				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,482
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方 (事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	子ども虐待防止・援助活動の推進				課名	子ども相談課	
指標	緊急性の高い通告について、48時間以内に調査を行った割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	6,811
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方 (事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<ul style="list-style-type: none"> ・子ども虐待の発生や重篤化を防ぐためには、児童相談所をはじめ、保育園、幼稚園、認定こども園、教育委員会、学校、警察等関係機関との連携が重要であり、子ども相談課が中心となって進めていく必要がある。 ・核家族化や地域のつながりの希薄化により、子育てに悩む家庭が増えてきており、子どもと保護者等に関する相談に適切に対応できるよう体制の充実を図ることや、担当職員及び児童通所支援施設等の職員についても研修等による質の向上が求められる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・子育て家庭の孤立化や子育ての負担から、子どもの虐待に繋がらないよう、子どもに関わる相談体制の充実が必要である。 ・子どもの虐待をはじめ様々な相談に対応するため、関係機関や関係する部署との一層の連携強化が必要である。また、複雑、多様化するニーズに対して、的確に対応するため支援体制の強化や職員の資質向上も必要となる。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	地域子育て支援活動の推進	施策コード	33102	施策 主管部課	子ども部 保育課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	子育て支援			関係課	子ども支援課	
	(3) 節の目的	子どもが地域の中ですこやかに成長するとともに、親が喜びを持って安心して子育てができる環境づくりをすすめます。					
	(4) 施策の目的・展開方向	地域全体で子育てを支援する環境をつくるため、保育園・幼稚園・NPOなど子育て支援にかかわる団体との連携を強化するとともに、各団体間の連携を促進します。また、父親の育児参加の促進や地域に根ざした子育て支援事業の充実、市民への啓発、子育てサークルなどによる自主的な活動の促進など、家庭で孤立しがちな母親を支援する取り組みを進めます。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	子育て中の人や子育て支援を推進している人々並びに関係機関				
どういう状態に		子育て支援にかかわる個人・団体の連携や自主的な活動が進み、地域子育て力が強化されている。					
(6) 施策実施上の課題と対応	特になし						

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 子育て支援施設におけるサービスの利用者	地域子育て支援活動を評価するうえで、施設利用者数は重要な要素となることから。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	人	62,771	62,052	60,949	59,666
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	102,764	102,764	102,764	0
		人件費	72,732	83,346	83,346	0
		合計	175,496	186,110	186,110	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	我孫子市結婚相談事業への支援				課名	子ども支援課	
指標	相談・お見合い件数				政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	579	目標値	590	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,211
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	市立保育園の地域子育て事業				課名	保育課	
指標	園庭開放・マイ保育園の利用者数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	2,024	目標値	2,030	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	284
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	ファミリーサポートセンター事業の推進				課名	保育課	
指標	提供・両方会員数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	61	目標値	62	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	11,700
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	子育て支援拠点事業				課名	保育課	
指標	利用者数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	52,937	目標値	55,000	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	62,363
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	一時預かり事業				課名	保育課	
指標	一時預かり保育利用希望者の利用率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	17,590
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	子育て支援サービス利用者へのコーディネート推進				課名	保育課	
指標	相談件数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	1,137	目標値	1,570	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,327
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	子育てサポーターの養成と地域活動の推進				課名	保育課	
指標	子育て中の家庭を訪問し、子育て支援施設の情報紙等を配付した件数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	45	目標値	60	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	280
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	企業参加の子育て支援				課名	保育課	
指標	市内のチェーン店協賛店舗数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	171	目標値	175	単位	箇所	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	9
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>子どもと子育て支援に関わる施設や機関の連携を密にして、子育てに不安や孤立を軽減させるような支援とともに、子育てを楽しんだり交流を促したりする取組に努めます。</p> <p>また、子どもを地域の財産として温かく見守り、地域の人々が力を合わせ、様々な形で子どもや子育て家庭を支える環境づくりに努めます。</p>	<p>子育て機関が連携し、市民への啓発や活動の推進など行い、子育て支援事業の充実を図ります。</p> <p>また、子育て中の保護者は勿論、地域の人々も子育てについて学び、子育てへの関心を高め、子育て力が増す取り組みを進め、地域ぐるみ、まちぐるみで子育てを応援できる環境づくりに努めます。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	保育サービスの充実	施策コード	33103	施策主管部課	子ども部 保育課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	子育て支援			関係課	子ども支援課
	(3) 節の目的	子どもが地域の中ですこやかに成長するとともに、親が喜びを持って安心して子育てができる環境づくりをすすめます。				
	(4) 施策の目的・展開方向	待機児童ゼロを堅持するため、保育園や学童保育室など計画的に整備するとともに、多様な保育ニーズを踏まえながら、保育サービスの質の向上を図ります。また、保育園が有する専門的なノウハウをいかし、地域における子育て拠点として子育てをともに支える体制を整備します。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	子育て世代			
どういう状態に		保育サービスが充実し、市民が安心して子育てできる。				
(6) 施策実施上の課題と対応	特になし					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 保育園への入園を希望する児童の入園率	多様なサービスを提供する保育園の入所児童の状況を指標とした。					
	② 学童保育室の年間利用者数	放課後対策事業を推進するため、学童保育室の年間利用者数を指標とした。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	100	100	100	100
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	人	1,026	993	985	951
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	4,512,401	4,525,683	4,461,141	0
		人件費	587,859	584,814	586,554	0
		合計	5,100,260	5,110,497	5,047,695	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名 学童保育室の運営					課名	子ども支援課	
指標 登録児童数(1026人)/定員数(1,035人)					政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	99	目標値	99	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	259,750
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 放課後対策事業心理相談					課名	子ども支援課	
指標 相談希望対応率(相談対応件数/スタッフや保護者からの相談件数)					政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,344
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 学童保育室の整備					課名	子ども支援課	
指標 施設の老朽化・長寿命化に係る施設整備。					政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	0	目標値	1	単位	保育室	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,981
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 世代間交流事業の促進					課名	保育課	
指標 高齢者参加人数					政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	485	目標値	490	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 市立保育園運営事業					課名	保育課	
指標 保育を必要とする児童の入園率					政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	292,854
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 幼稚園における子育て支援事業の実施					課名	保育課	
指標 施設等利用費の給付率(適正に給付した人数/給付対象者数×100%)					政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	262,444
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 産休・育休予約事業					課名	保育課	
指標 入園予約児童数に対する入園実施割合					政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	12,352
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 病児・病後児保育事業					課名	保育課	
指標 利用者数					政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	264	目標値	306	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	11,250
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名					私立保育園・管外保育園への保育実施委託		課名	保育課	
指標					保育を必要とする児童の申込に対する入園率		政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					2,330,684	8,091	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									
事務事業名					私立保育園運営費補助金交付事業		課名	保育課	
指標					保育を必要とする児童の申込に対する入園率		政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					375,790	9,570	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									
事務事業名					障害児保育・統合保育事業		課名	保育課	
指標					入園児童数		政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	12	目標値	20	単位	人	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					60,984	2,175	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									
事務事業名					私立幼稚園の運営支援		課名	保育課	
指標					私立幼稚園等補助金、施設型給付費、我孫子市特定教育・保育施設及		政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					709,920	7,569	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									
事務事業名					休日保育事業		課名	保育課	
指標					実施率(実施件数/申込件数)		政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					2,700	3,915	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									
事務事業名					私立保育園等施設整備への補助		課名	保育課	
指標					補助金を交付する園数		政策・経常	■政策 □経常 □なし	
現況値	0	目標値	1	単位	園	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					168,117	4,350	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									
事務事業名					湖北台保育園の再整備		課名	保育課	
指標					設計業務の進捗率		政策・経常	■政策 □経常 □なし	
現況値	0	目標値	100	単位	%	予算額	事業費(千円)	正職員人件費(千円)	
実績値		達成率					19,231	3,393	
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)									

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
子どもの健全育成と良好な子育て環境を確保するため、保育ニーズに対応できる施設整備を進め、保育の受け皿を支える人材の確保や質の高い保育サービスの提供に努めます。	高まる女性就業率に対応できるように女性の就労動向を注視しながら、保育ニーズに見合う多様な保育サービスの充実に努めるとともに、安全で安心な子育て環境の整備と保育の質の向上に努めます。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	子どもの健やかな成長を促す場や機会の充実	施策コード	33104	施策主管部課	子ども部 子ども支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	子育て支援			関係課		
	(3) 節の目的	子どもが地域の中ですこやかに成長するとともに、親が喜びを持って安心して子育てができる環境づくりをすすめます。					
	(4) 施策の目的・展開方向	子どもたちが自主性、社会性、創造性などさまざまな能力を伸ばし、生きる力を身につけられるよう、青少年育成団体への支援と連携を強化しながら、宿泊通学やキャンプなどのさまざまな体験活動を推進します。また、保護者や地域の方々と連携して、子どもたちが安心してのびのびと過ごすことのできるあびっ子クラブなどの場や機会を確保します。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	子ども				
どういう状態に		自主性、社会性、創造性などのさまざまな能力を伸ばし、地域の中で健やかに成長している					
(6) 施策実施上の課題と対応	子どもの成長支援のための事業展開の充実が必要である。また、子どもの自然体験や生活体験を支える人材の育成が課題となっている。						

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① あびっ子クラブへの登録率	登録率を把握することで、求められている放課後の居場所が把握できるため					
	② 子どもを対象としたさまざまな体験事業の数	施策を構成する事業数により施策への取り組みが把握できる。					
	③ さまざまな体験事業に参加した子どもの数	さまざまな体験事業に参加した子どもの数を把握することで、子どもが地域の中で成長していることが把握できる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	60	60	60	60
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	件	5	5	5	5
		実績値					
達成率							
③	目標値	人	2,300	2,300	2,300	2,300	
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	79,408	79,675	79,675	0
		人件費	28,884	28,884	28,884	0
		合計	108,292	108,559	108,559	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名					子どもの居場所づくり		課名		子ども支援課			
指標					全あびっ子クラブ登録児童数／全小学校在籍児童数				政策・経常		□政策 ■経常 □なし	
現況値		58.6		目標値		60		単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値				達成率						予算額		76,378
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い				評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)												
事務事業名					げんきフェスタ		課名		子ども支援課			
指標					有料来場者数				政策・経常		□政策 ■経常 □なし	
現況値		489		目標値		700		単位	人	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値				達成率						予算額		190
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い				評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)												
事務事業名					あびこ子どもまつり		課名		子ども支援課			
指標					有料来場者数				政策・経常		□政策 ■経常 □なし	
現況値		923		目標値		1,000		単位	人	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値				達成率						予算額		190
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い				評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)												
事務事業名					子ども向け情報紙発行及びホームページの運営		課名		子ども支援課			
指標					情報紙「あびっ子ネット」の乳幼児及び小中学生のいる世帯への配付				政策・経常		□政策 ■経常 □なし	
現況値		85		目標値		90		単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値				達成率						予算額		1,470
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い				評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)												
事務事業名					手賀の丘宿泊事業		課名		子ども支援課			
指標					応募者数				政策・経常		□政策 ■経常 □なし	
現況値		48		目標値		64		単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値				達成率						予算額		289
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い				評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)												
事務事業名					青少年相談員事業への支援		課名		子ども支援課			
指標					楽しく有意義な体験ができた子どもの割合				政策・経常		□政策 ■経常 □なし	
現況値		98		目標値		100		単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値				達成率						予算額		891
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い				評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)												

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
「第二次放課後子ども子ども総合プラン行動計画」に基づき、子どもの居場所づくりとして「あびっ子クラブ」と学童保育室と一体的な運営を行っている。 また、子どもの健やかな成長を支援するため、手賀の丘宿泊事業やげんきフェスタ、あびこ子どもまつり等のイベントを通して、子どもたちが自ら積極的に参画できる機会や体験活動の機会を提供していく。	第三次基本計画の重点プロジェクト4「若い世代に選ばれるまちづくり」や、まち・ひと・しごと創生総合戦略の基本目標3「あびこで子どもを産み、育てたくなるまちづくり」に基づき、子どもたちの健やかな成長のために重要な施策である。子どもの居場所づくり事業、さまざまなイベント等を通して、子どもたちが自主性、社会性、創造性などを身に着けられるよう、安全確保に努めながら適切に事業を推進する。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	子育てに関する経済的支援の充実	施策コード	33105	施策主管部課	子ども部 子ども支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	子育て支援			関係課		
	(3) 節の目的	子どもが地域の中ですこやかに成長するとともに、親が喜びを持って安心して子育てができる環境づくりをすすめます。					
	(4) 施策の目的・展開方向	安心して子育てができるよう、子育て世帯に対して各種手当や助成金などの経済的支援を行い、子育てに関する負担の軽減を図ります。また、ひとり親世帯に対しても経済的支援を行うとともに、就業支援の充実を図ります。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	市民				
どういう状態に		子育てに関する経済的負担が軽減している					
(6) 施策実施上の課題と対応	子育て世帯に対する経済的支援や、ひとり親家庭等経済的に援助を要する児童・家庭の増加など、様々な経済的支援の充実が求められています。経済的支援は、財政負担が伴うことから、経済的支援以外の自立支援策などの充実を図りながら、子育て支援に関わる関係課とも一層の連携を図っていく必要があります。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 手当や助成金を適正に支給した割合	施策の目標を達成する上で、その成果を測る物差しとして適当と考える。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	100	100	100	100
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							
財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	2,557,497	2,561,306	2,561,306	0	
		人件費	56,724	56,724	56,724	0	
		合計	2,614,221	2,618,030	2,618,030	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合計							

施策を構成する事務事業

事務事業名 児童扶養手当支給事業					課名	子ども支援課	
指標	適正支給した件数／総支給件数の割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	332,614
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名 子ども医療費助成事業					課名	子ども支援課	
指標	適正に支給した件数／総支給件数				政策・経常	■政策 □経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	400,598
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名 母子家庭等相談・自立支援事業					課名	子ども支援課	
指標	支援決定件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	10	目標値	13	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	9,792
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名 ひとり親家庭の支援事業					課名	子ども支援課	
指標	適正支給した件数／総支給件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,359
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名 ひとり親家庭等医療費助成事業					課名	子ども支援課	
指標	適正に支給した件数／総支給件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	24,000
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

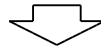
事務事業名 未熟児養育医療					課名	子ども支援課	
指標	必要な医療給付者に対する給付率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,503
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名 児童手当支給事業					課名	子ども支援課	
指標	適正に支給した件数／総支給件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,779,631
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
各種手当や助成金などの支給を滞りなく執行し、経済的支援が適切に図られる事で子育て世帯及びひとり親世帯の負担の軽減に努める。 そのため、制度の周知を図り、助成・支援対象者に対しては丁寧な相談対応や様々な子育て支援情報、就業支援情報の提供にも努める。	第三次基本計画の重点プロジェクト4「若い世代に選ばれるまちづくり」や、まち・ひと・しごと創生総合戦略の基本目標3「あびこで子どもを産み、育てたくなるまちづくり」を実現するための重要な施策である。 必要な人に必要な助成、手当が確実に行われるよう、適切に事務を執行する。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	療育・教育支援の充実と支援体制の強化	施策コード	33106	施策 主管部課	子ども部 こども発達センター	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	子育て支援			関係課	子ども相談課	
	(3) 節の目的	子どもが地域の中ですこやかに成長するとともに、親が喜びを持って安心して子育てができる環境づくりをすすめます。					
	(4) 施策の目的・展開方向	発達に支援が必要な子どもに対しては、児童発達支援センターの機能を有するこども発達センターにおいて、相談・訓練・通所支援を行って発達を促すとともに、子どもの保護者に対する支援を行います。また、民間事業所や保育園、幼稚園に対する発達支援のノウハウの提供や保護者向けの学習会の開催などを通じて、子どもの発達を地域で支援する環境を整えていきます。さらに、保健・医療・福祉・教育機関等と連携しながら、ライフステージに応じた一貫した支援体制の強化を図ります。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	発達支援が必要な子どもとその家族				
どういう状態に		ライフステージを通じて一貫した支援を受けることができる					
(6) 施策実施上の課題と対応	子どもの数が減少し、発達センター総利用者数も減少傾向にあります。しかし、子どもを取り巻く環境は、大きく変化し、子ども同士の関わり合いや親子のコミュニケーション等が希薄になり、支援方法が複雑化し、利用者1人に対する支援回数が増加しています。子どもだけではなく、子どもを取り巻く環境すべてを多角的に分析できる専門性を職員一人一人が向上させる必要があります。また、関係機関が今まで以上に連携をとり、それぞれの役割を果たしながら支援する必要があります。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 発達センターが支援対象とする児童数	こども発達センターが、発達に支援が必要な子どもを早期に発見し、早期の療育支援につなげる市の中心的療育・相談機関としての役割を持っている。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	人	0	0	0	0
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							
財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	499,470	499,422	499,422	0	
		人件費	151,815	152,685	152,685	0	
		合計	651,285	652,107	652,107	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合計							

施策を構成する事務事業

事務事業名 児童通所支援事業					課名 子ども相談課		
指標 3月末の児童通所支援利用人数÷児童通所受給者証発行人数（支給決					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	90	目標値	92	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	397,553
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 発達支援に関する専門職員の派遣					課名 こども発達センター		
指標 相談実施件数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	386	目標値	390	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 児童発達支援事業所「ひまわり園」による発達支援					課名 こども発達センター		
指標 出席率					政策・経常 <input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	74	目標値	80	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	52,763
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 言語聴覚士による相談・訓練					課名 こども発達センター		
指標 実施率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	10,741
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 理学療法士による相談・訓練					課名 こども発達センター		
指標 実施率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	187
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 保育所等訪問支援事業所「おひさま」による発達支援					課名 こども発達センター		
指標 実施率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	81
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 ケースワーカーによる相談・調整					課名 こども発達センター		
指標 こども発達センター利用者数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	740	目標値	670	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,674
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 心理相談員による相談・訓練					課名 こども発達センター		
指標 実施率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	14,710
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

施策を構成する事務事業

事務事業名 療育・教育システムの構築					課名 子育て発達センター		
指標 会議の開催回数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	3	目標値	3	単位	回	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	50
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 作業療法士による相談・訓練					課名 子育て発達センター		
指標 実施率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	4,523
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 ライフダイアリー普及事業					課名 子育て発達センター		
指標 ライフダイアリーの配布数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	941	目標値	1,000	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	489
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 こども発達センター施設の維持管理					課名 子育て発達センター		
指標 施設の維持管理、運営。					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,959
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 相談支援事業所「なの花」の相談支援専門員による児童支援利用計画					課名 子育て発達センター		
指標 児童支援利用計画の作成数。					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	537	目標値	550	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5,722
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 あそびの教室による早期支援					課名 子育て発達センター		
指標 年間利用者数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	44	目標値	50	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 就学に関する相談・支援業務					課名 子育て発達センター		
指標 支援率					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	15
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<ul style="list-style-type: none"> ・発達に支援が必要な子どもの早期発見、早期の療育支援、家族支援、地域支援等の事業について、子どもとその保護者等の状況に応じて、適切な支援が提供できるように、職員の質の向上が求められる。 ・発達に支援が必要な子どもの取り巻く環境及び家庭背景が複雑化する中、一人あたりの支援回数が増加すると考えられる。また、関係機関と連携し対応することが重要になる。 ・我孫子市子ども発達支援計画に基づき、療育・教育システム連絡会による、ライフステージに応じた一貫した支援体制を構築する必要がある。また、我孫子市子ども発達支援計画の進行状況を 	<ul style="list-style-type: none"> ・少子化が進む中、発達に支援が必要な子どもも減少傾向にあるが、子どもを取り巻く環境が著しく変化する中で、保護者自身や家族に問題を抱える利用者が増加している。療育だけでなく、養育ができるように保護者や家族を支援する必要がある。 ・こども発達センターが中心となって、保健医療、保育、教育、就労支援等の関係機関と連携した支援体制を構築し、ますます質の高い支援を市全体で提供できるようにする必要がある。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	地域包括ケアの充実	施策コード	33201	施策主管部課	健康福祉部 高齢者支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	高齢者支援			関係課	クリーンセンター	
	(3) 節の目的	高齢者が住み慣れた地域で、安心してらせる環境づくりをすすめます。					
	(4) 施策の目的・展開方向	高齢者が住みなれた地域で安心して暮らし続けることができるよう、身近な場所で必要なサービスを利用できる環境をつくります。また、高齢者の介護や生活を地域で支えられるよう、地域住民による見守りネットワークや新聞、郵便、宅配等の民間事業所との連携による見守り体制（地域高齢者安心ネットワーク）の構築・推進に取り組みます。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	高齢者				
		どういう状態に	介護サービスや医療、生活支援を身近な場所で利用できるとともに、地域住民相互の見守り活動が進められている。				
(6) 施策実施上の課題と対応	住み慣れた地域で安心して自分らしい暮らしを続けることができるよう、住まい、医療、介護、予防、生活支援が日常の場で一体的に提供できる地域での体制づくり（地域包括ケアシステム）が必要です。その体制づくりに向けて、それぞれの連携体制の構築が課題となります。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 高齢者在宅生活支援事業等利用者数	在宅生活を支える福祉サービスが、市民に周知され利用されている状況が反映されるため。					
	② 国の定員数推計に対する市内特養の定員整備率	国の基準に合わせて、市の必要定員数が充足しているかを把握するため。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	人	1,255	1,260	1,260	1,260
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	%	91.8	100	100	100
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						
財源	年 度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	54,414	56,344	656,272	0	
		人件費	24,795	25,752	19,227	0	
		合 計	79,209	82,096	675,499	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
		合 計					

施策を構成する事務事業

事務事業名	高齢者ごみ出し支援ふれあい収集事業				課名	クリーンセンター	
指標	可決率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,453
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	SOSネットワーク事業				課名	高齢者支援課	
指標	SOSネットワーク事業利用者を24時間以内に保護する。				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	251
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	住宅改造事業の拡大				課名	高齢者支援課	
指標	住宅改造が必要な方への助成率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	400
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	寝具乾燥・消毒サービスの充実				課名	高齢者支援課	
指標	在宅生活を継続している人の割合(サービス利用者で在宅生活を維持)				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	600
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	居宅介護支援助成				課名	高齢者支援課	
指標	助成申請(請求)率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	50
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	徘徊探知システム				課名	高齢者支援課	
指標	徘徊探知システム専用端末機利用者の24時間以内の保護率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	486
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	日常生活用具給付事業の推進				課名	高齢者支援課	
指標	火災による怪我や死亡の防止率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	41
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	社会福祉法人介護サービス利用料減免の充実				課名	高齢者支援課	
指標	社会福祉法人介護サービス利用率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	50
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名 緊急通報システムの充実					課名	高齢者支援課	
指標	緊急救助率（救助出動件数／利用者の緊急通報件数×100%）				政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	12,004
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 老人福祉電話の推進					課名	高齢者支援課	
指標	在宅生活の維持率（利用者の在宅生活の維持数／老人福祉電話の貸与				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	394
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 認知症高齢者グループホーム利用料助成事業の推進					課名	高齢者支援課	
指標	助成制度の利用率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,640
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 軽度生活援助の推進					課名	高齢者支援課	
指標	軽度生活援助を必要とする方へのサービス提供率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	90
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 配食サービス					課名	高齢者支援課	
指標	配食サービス利用者の低栄養予防に対する個別アセスメント票の作成				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	12,018
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 高齢者移送サービスの促進					課名	高齢者支援課	
指標	移送サービスの利用率（サービスを利用した要介護高齢者の数/サー				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	67	目標値	70	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,668
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 高齢者賃貸住宅住み替え助成事業の推進					課名	高齢者支援課	
指標	助成制度の利用率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	100
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 社会福祉施設の整備					課名	高齢者支援課	
指標	償還利子の補助を行なった施設の数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	1	目標値	1	単位	箇所	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	307
事務事業の施策への貢献度					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

施策を構成する事務事業

事務事業名	認知症地域支援推進事業				課名	高齢者支援課	
指標	認知症サポーター養成講座受講者数（総累計）				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	10,431	目標値	12,030	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,103
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	在宅医療・介護連携推進事業				課名	高齢者支援課	
指標	多職種交流会の参加医療機関数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	14	目標値	15	単位	箇所	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	257
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	生活支援体制整備事業の推進				課名	高齢者支援課	
指標	生活支援体制整備事業により創出・拡充された生活支援サービス・活				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	5	目標値	5	単位	箇所	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,502
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>団塊の世代が75歳以上となっていく2025年に向け、増加していく支援を必要とする高齢者のニーズに対応できるサービス供給体制を構築する必要がある。そのため、在宅生活を支援する各事業や認知症施策、在宅医療と介護の連携、生活支援体制の整備を推進する。また、高齢者が住みなれた地域で安心して暮らし続けることができるよう、地域住民による高齢者見守りネットワークの構築及び新聞、郵便、宅配等の民間事業所との連携による見守り体制の充実も進める。</p>	<p>医療、介護、予防、住まい及び日常生活などの支援が住みなれた地域で確保・提供される地域包括ケアシステムの深化・推進に向けて、必要なサービスを利用できる本施策は、重要な位置づけとなっている。構成する事業の必要性や新たな取り組みについて検証しながら施策展開する。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	介護予防に向けた取り組みの充実	施策コード	33202	施策主管部課	健康福祉部 高齢者支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	高齢者支援			関係課	
	(3) 節の目的	高齢者が住み慣れた地域で、安心してらせる環境づくりをすすめます。				
	(4) 施策の目的・展開方向	高齢者が要介護・要支援状態になることなく元気に暮らせるよう、介護予防につながる活動を支援し、身近な場所で自ら介護予防に取り組むことができる環境を整えていきます。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	65歳以上の高齢者			
どういう状態に		高齢者が介護予防の重要性を認識し、予防のための取り組みを行っている。				
(6) 施策実施上の課題と対応	要介護状態等となることの予防や要介護状態の軽減・悪化の防止を目的として、介護予防に向けた取り組みを行うため、高齢者自らが生きがい・役割を持って生活できるような地域づくりを推進する必要があります。また、高齢者参加のイベント等あらゆる場面で介護予防の啓発活動を展開する必要があります。					

施策指標	(7) 指標		指標の設定理由				
	① 前期高齢者の要介護・要支援認定率		前期高齢者の要介護・要支援認定率の推移を指標とすることで、介護予防活動の効果が把握できる。				
	(8) 指標の目標値と実績値		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	①	目標値	%	3.5	3.5	3.5	3.5
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	264,594	262,736	262,736	0
		人件費	13,746	10,875	10,875	0
		合計	278,340	273,611	273,611	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名 介護予防マネジメントの管理					課名 高齢者支援課		
指標 日常生活機能及び要支援状態の維持、改善者数 / 年間ケアプラン					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input type="checkbox"/> 経常 <input checked="" type="checkbox"/> なし		
現況値	74.5	目標値	75	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 地域介護予防活動の支援					課名 高齢者支援課		
指標 介護予防強化型きらめきデイサービスへの参加者数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	12,936	目標値	18,500	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	9,016
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 一般介護予防事業の推進					課名 高齢者支援課		
指標 遊具うんどう教室・介護予防教室・出前講座・講演会の参加者数					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	1,091	目標値	1,200	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	9,652
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名 介護予防・生活支援サービス事業の推進					課名 高齢者支援課		
指標 1号被保険者の介護保険認定率/推定値					政策・経常 <input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし		
現況値	100.7	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	245,926
事務事業の施策への貢献度 <input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い					評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
高齢者が住みなれた地域で安心して暮らし続けるため、高齢者自身が生きがい・役割を持って活動に参加し、自らの健康づくりを推進できるよう、身近な地域での活動の場や社会参加、生きがいづくりができる場の充実を図るとともに、健康寿命の延伸に向けた知識の普及啓発を推進する。	高齢期の健康づくりの重要性を積極的に啓発するとともに、高齢者の生きがいづくりや社会参加できる場の充実を図り、健康寿命の延伸に向けた施策を推進する。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	高齢者の社会参加の機会と場の充実	施策コード	33203	健康福祉部 高齢者支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	高齢者支援			関係課	
	(3) 節の目的	高齢者が住み慣れた地域で、安心してらせる環境づくりをすすめます。				
	(4) 施策の目的・展開方向	高齢者が生きがいを持って充実した生活を送ることができるよう、身近な地域で住民との交流ができる場やボランティア活動、NPO法人などによる市民公益活動、就労の機会の確保に努め、社会参加の機会と場の充実に努めます。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	高齢者			
どういう状態に		社会参加・社会貢献の機会と場が十分に確保されている				
(6) 施策実施上の課題と対応	老人福祉センターつつじ荘、西部福祉センターについては、指定管理者による利用者のニーズを捉えた施設の有効活用、効率的な運営を行います。また、きらめきデイサービスについて、実施団体が継続的運営ができるよう活動指導員の育成支援などを行います。					

施策指標	(7) 指標		指標の設定理由				
	①	介護保険ボランティアポイント制度の登録者数	登録者が増えることで高齢者の社会参加、社会貢献の状況が把握できる。				
	②	シルバー人材センターの会員数	会員数を指標とすることで、高齢者の社会参加・社会貢献の状況が把握できる				
	③	きらめきデイサービスの利用者数	1ヶ月の平均利用者数を指標とすることで、地域交流の促進状況を把握することができる				
	(8) 指標の目標値と実績値		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	①	目標値	人	580	580	580	580
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	人	720	730	730	730
		実績値					
達成率							
③	目標値	人	1,941	1,950	1,950	1,950	
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	119,394	120,603	123,388	0
		人件費	13,659	13,485	13,485	0
		合計	133,053	134,088	136,873	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	福祉有償運送運営協議会事業				課名	社会福祉課	
指標	福祉有償運送登録数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	6	目標値	6	単位	団体	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	28
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	きらめきデイサービスの促進				課名	高齢者支援課	
指標	1月当たりの平均利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	482	目標値	400	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,430
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	空き店舗を活用した「お休み処」の充実				課名	高齢者支援課	
指標	1日の平均利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	41	目標値	50	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,603
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	高齢社会への対応を探る事業の推進				課名	高齢者支援課	
指標	イベント等への来場者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	417	目標値	500	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	400
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	シルバー人材センターへの支援				課名	高齢者支援課	
指標	シルバー人材センターの会員者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	681	目標値	720	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	15,000
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	敬老祝金の贈呈				課名	高齢者支援課	
指標	敬老祝金贈呈者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	775	目標値	775	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	10,300
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	老人クラブ活動の充実				課名	高齢者支援課	
指標	老人クラブ会員数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	2,013	目標値	2,100	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	6,208
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	老人福祉センターの運営				課名	高齢者支援課	
指標	1日当たりの平均利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	245	目標値	290	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	82,425
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
本施策を構成する各事務事業は、高齢者の地域交流の推進に十分貢献している。きらめきデイサービスについては、引き続き未整備地区の開設に向けて関係団体と協議、調整を行う。	高齢者が住みなれた地域で自立した生活を続けるための重要な事業であり、さらにサービス内容の工夫や充実を図る。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	高齢者相談の充実	施策コード	33204	施策主管部課	健康福祉部 高齢者支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	高齢者支援			関係課	社会福祉課
	(3) 節の目的	高齢者が住み慣れた地域で、安心してらせる環境づくりをすすめます。				
	(4) 施策の目的・展開方向	高齢者が安心してらせるよう、高齢者なんでも相談室などの相談機能や介護者への支援の充実に努め、高齢者の保健・医療・福祉の向上を図ります。また、高齢者の権利擁護を図るため、成年後見制度を活用するとともに、高齢者への虐待の防止について周知を進めます。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	高齢者とその家族			
どういう状態に		高齢者の保健・医療・福祉が向上するとともに、高齢者に対する虐待の防止や権利擁護が図られている。				
(6) 施策実施上の課題と対応	<p>年々高齢化が進む中、高齢者への相談・支援施策の充実が求められています。 「住みなれた地域で安心してくらす」ためには、高齢者を地域で支える仕組みとして、住まい、医療、介護、予防、生活支援が連携した体制を確立するとともに、多様なニーズへの相談・支援体制を強化する必要があります。既存する市内6カ所の「高齢者なんでも相談室」において、よりきめ細かい相談・支援を展開することが必要です。</p>					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 高齢者なんでも相談室への相談件数	相談件数の推移を指標とすることで、高齢者やその家族への相談支援の充実状況が把握できる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	件	24,000	24,500	25,000	25,500
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	181,153	179,623	180,088	0
		人件費	42,282	40,368	40,368	0
		合計	223,435	219,991	220,456	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名 成年後見制度利用の支援					課名	社会福祉課	
指標 市民後見人養成講座の受講者数					政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	0	目標値	5	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	773
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 ケアマネジャー支援事業					課名	高齢者支援課	
指標 指定居宅介護支援事業者への窓口相談指導又は新規や1名体制の居宅					政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	504	目標値	500	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	98
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 高齢者なんでも相談室の運営・支援					課名	高齢者支援課	
指標 電話・来所・訪問件数					政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	20,189	目標値	24,000	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	152,357
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 地域ケア会議の開催					課名	高齢者支援課	
指標 相談対象件数					政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	1,100	目標値	1,150	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	59
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 特別養護老人ホーム・養護老人ホーム入所措置					課名	高齢者支援課	
指標 老人福祉法第11条において養護老人ホーム入所措置決定を行う					政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	19,343
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 認知症早期支援事業					課名	高齢者支援課	
指標 認知症に関する相談受付件数					政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	704	目標値	710	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	590
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 介護保険に関する苦情・相談窓口					課名	高齢者支援課	
指標 相談・苦情でよせられた問題の解決率					政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	56
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名 成年後見制度利用への支援					課名	高齢者支援課	
指標 市での成年後見申立を必要とする高齢者の制度利用率					政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,731
事務事業の施策への貢献度 ○高い ○普通 ○低い					評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名	高齢者虐待防止				課名	高齢者支援課	
指標	虐待相談に対する早期状況確認・対応				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	146
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
高齢者なんでも相談室は高齢者の生活に関わる総合相談窓口となるが、高齢者の権利擁護や虐待への対応も重要である。そのため措置業務や成年後見制度の市長申し立てを行う市と各地区の相談室が十分連携し施策展開する。また、相談しやすい相談窓口とするため、一層の周知を図るとともに、高齢者数の増加に伴う相談件数の増加に十分対応できるよう、相談・運営体制の充実を図る。	高齢者なんでも相談室では、今後ますます増加していく様々な支援を必要とする後期高齢者やその家族からの相談に対応していく必要がある。十分な相談・支援を展開できるよう高齢者なんでも相談室の運営体制の充実を図る。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	障害福祉相談支援・権利擁護体制の充実	施策コード	33301	施策主管部課	健康福祉部 障害福祉支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	障害者支援			関係課		
	(3) 節の目的	障害を持って自立して生活できる福祉サービスを総合的に整備します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	障害者とその家族を支援するため、いつでも気軽に相談できる体制を整備していきます。また、成年後見制度の活用などにより、権利擁護の促進を図ります。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	障害者とその家族				
どういう状態に		障害福祉についての相談・支援体制が充実し、適切な支援を受けることができる					
(6) 施策実施上の課題と対応	様々な相談に対応するためには、専門性が必要であり職員の資質の向上が要求されます。						

施策指標	(7) 指標		指標の設定理由				
	① 相談支援のうち来所・電話・家庭訪問等の件数		相談件数を指標とすることで、相談支援の必要度を把握することができる。				
	② 民間相談支援事業所の相談件数		民間相談支援事業所の相談件数を指標とすることで、住み慣れた地域での相談支援の必要性と充実度を把握することができる。				
	(8) 指標の目標値と実績値		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	①	目標値	件	30,000	30,000	30,000	30,000
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	件	20,500	20,500	20,500	20,500
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	46,867	47,824	46,867	0
		人件費	40,020	42,630	42,630	0
		合計	86,887	90,454	89,497	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	障害福祉サービス相談支援事業				課名	障害福祉支援課	
指標	来所相談・電話相談・家庭訪問等の件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	26,105	目標値	30,000	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	10,589
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	障害者相談支援体制の強化				課名	障害福祉支援課	
指標	民間相談支援事業所（地域相談事業所）の相談件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	17,000	目標値	19,500	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	36,278
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>障害者が地域で自立した生活を送るためには、日常生活に関する様々な相談支援を行う場が重要であり、障害者総合支援法においても地域の相談支援体制づくりが障害者の地域生活のために必要不可欠なものとされている。</p>	<p>増え続ける障害者に対し、総合的かつ迅速に適切な支援を実施していく必要がある。障害者個々にきめ細かな対応をするために、民間相談支援事業所と連携を密にし、身近な地域で相談支援体制を充実していくことが求められている。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	日中活動の場・住まいの場と在宅福祉サービスの充実	施策コード	33302	施策主管部課	健康福祉部 障害福祉支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	障害者支援			関係課	障害福祉センター
	(3) 節の目的	障害を持って自立して生活できる福祉サービスを総合的に整備します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	住みなれた地域で自立した生活が営めるよう、障害福祉サービス提供事業者に対し適切な支援・指導を行い、日中活動の場や住まいの場、在宅福祉サービスの充実を図ります。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	障害者			
どういう状態に		住みなれた地域で自立した生活を営むことができる				
(6) 施策実施上の課題と対応	日中活動の場、住まいの場が充実し、安定した運営が出来るようにするため、施設整備補助や運営支援を継続します。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 在宅福祉サービスの延べ利用者数	延べ利用者数を指標にすることで、障害者が在宅で自立した生活を営むために必要な福祉サービスの充実度を把握することができる。					
	② 日中活動の場・住まいの場の延べ利用者数	延べ利用者数を指標にすることで、日中活動の場・住まいの場の整備の必要性について把握することができる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	人	2,500	2,600	2,700	2,800
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	人	9,000	9,400	9,800	10,200
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	2,745,777	2,745,768	2,745,480	0
		人件費	84,825	76,125	76,125	0
		合計	2,830,602	2,821,893	2,821,605	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	グループホーム等入居者家賃の助成				課名	障害福祉支援課	
指標	家賃助成者／グループホーム・生活ホーム入居（家賃助成対象）者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	27,137
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	コミュニケーション支援事業				課名	障害福祉支援課	
指標	利用者数／利用申請者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5,590
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	総合支援法認定審査会の運営				課名	障害福祉支援課	
指標	適切な審査率（決定件数／申請件数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	6,731
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	障害者手帳等の交付事務				課名	障害福祉支援課	
指標	適正な事務処理（進達数／申請者数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,075
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	心身障害者扶養年金事務				課名	障害福祉支援課	
指標	事務処理率（事務処理件数／処理すべき事務数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	78
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	心身障害者通所交通費の助成				課名	障害福祉支援課	
指標	対象者への助成率（交通費助成者数／交通費助成対象者数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	14,067
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	心身障害者（児）一時介護料の助成				課名	障害福祉支援課	
指標	一時介護助成利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	40	目標値	41	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,230
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	障害児者一時支援事業				課名	障害福祉支援課	
指標	一時支援事業の年間実利用人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	140	目標値	140	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	41,331
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

施策を構成する事務事業

事務事業名	権限移譲に伴う障害福祉サービス事業者指定事務				課名	障害福祉支援課	
指標	事業者実地指導件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	14	目標値	14	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	660
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	特別児童扶養手当法定受託事務				課名	障害福祉支援課	
指標	事務処理率（事務処理件数／処理すべき事務数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	535
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	在宅サービス支援事業				課名	障害福祉支援課	
指標	申請者の利用度（サービス利用者数／申請者数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,536
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	福祉タクシー初乗り料金の助成				課名	障害福祉支援課	
指標	タクシー券交付人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	1,004	目標値	1,010	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	12,108
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	福祉手当の給付（国）				課名	障害福祉支援課	
指標	対象者への支給率（手当支給者数／手当支給対象者数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	31,567
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	福祉手当の給付（市）				課名	障害福祉支援課	
指標	対象者への支給率（手当支給者数／手当支給対象者数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	58,322
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	障害者プランの策定・推進				課名	障害福祉支援課	
指標	計画の数値の達成率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	93	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	470
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

事務事業名	自動車改造及び運転免許取得への支援				課名	障害福祉支援課	
指標	適切な助成費支給事務（助成者数／申請者数）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	400
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	

事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）

施策を構成する事務事業

事務事業名	障害者自立支援給付事務				課名	障害福祉支援課	
指標	適切な福祉サービス支給事務（利用者数／申請者数）				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,103,422
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	視覚障害者マッサージ師の派遣				課名	障害福祉支援課	
指標	視覚障害者マッサージ師の人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	6	目標値	6	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,710
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	重度障害者（児）医療費の助成				課名	障害福祉支援課	
指標	重度障害者（児）医療費給付者数／重度障害者（児）医療費申請者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	216,115
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	障害者住宅改造費の助成				課名	障害福祉支援課	
指標	適正な支払事務（支払額/請求額）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	100
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	障害者移動支援事業				課名	障害福祉支援課	
指標	移動支援事業利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	258	目標値	275	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	78,000
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	補装具・日常生活用具給付事業				課名	障害福祉支援課	
指標	補装具・日常生活用具給付者数／補装具・日常生活用具申請者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	63,018
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	障害者支援施設等の整備・充実				課名	障害福祉支援課	
指標	障害者支援施設利用者数/障害福祉計画における利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	90	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	67,046
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	障害者就労施設等からの物品等の調達方針の策定・推進				課名	障害福祉支援課	
指標	方針に定めた調達目標額の達成割合（実績額/目標額）				政策・経常	□政策 □経常 ■なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

施策を構成する事務事業

事務事業名	失語のある人向け意思疎通支援者の派遣				課名	障害者福祉センター	
指標	失語のある人向け意思疎通支援者延べ派遣人数（人）				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	212	目標値	430	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	529
事務事業の施策への貢献度	<input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価

施策主管課長	施策主管部長
日中活動や住まいの場の整備に対する補助を実施するとともに、地域生活支援拠点の整備を推進し、障害のある方が地域で安心して生活できるよう支援が必要である。	障害のある方が地域で安心して暮らしていくために、障害種別に関わらずサービスが受けられる提供体制の整備を進める必要がある。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価

施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価

行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	あらしき園と障害者福祉センターの機能強化	施策コード	33303	施策主管部課	健康福祉部 障害福祉支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	障害者支援			関係課	あらしき園 障害者福祉センター
	(3) 節の目的	障害を持って自立して生活できる福祉サービスを総合的に整備します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	あらしき園と障害者福祉センターでは、一人ひとりのニーズにあった施設サービスを提供するため、支援内容の充実を図ります。また、基幹施設として、市内の障害者施設への技術的支援を行うとともに、保健、医療、福祉の各機関との連携を強化します。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	あらしき園・障害者福祉センター利用者			
どういう状態に		一人ひとりのニーズのあったサービスを受けることができる				
(6) 施策実施上の課題と対応	公設障害者福祉施設として支援の質の向上を図るとともに、市内の民間障害者福祉施設において重複障害や行動障害のある利用者の受け入れが可能となるよう、専門資格を持つ職員を派遣し技術的支援や助言を行うことにより民間施設の支援体制をさらに充実させていきます。また、地域の公共施設や地域組織、他サービス提供機関等との連携を図り、障害者の社会参加を支援します。					

施策指標	(7) 指標		指標の設定理由				
	① 市が支援技術を提供した障害者施設の数		市内障害者施設の基幹施設としての役割を果たすという施策目的に沿って設定した。				
	② 福祉センター利用者のうちの社会活動等の参加者		障害者の社会参加支援という施策目的に沿って設定した。				
	(8) 指標の目標値と実績値		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	①	目標値	施設	14	48	49	50
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	人	61	65	66	67
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	146,847	200,092	154,254	0
		人件費	128,151	173,391	49,068	0
		合計	274,998	373,483	203,322	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名						利用者の健康管理		課 名		あらき園
指 標						園で実施する健康診断の受診率		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		94	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		3,992
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						あらき園の利用者支援		課 名		あらき園
指 標						利用者の出席率		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		86	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		58,549
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						利用者送迎の充実		課 名		あらき園
指 標						送迎希望者に対する送迎の実施率		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		100	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		15,407
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						給食サービス事業の充実		課 名		あらき園
指 標						給食提供日数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		234	目標値		234	単位	日	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		18,331
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						人材の養成		課 名		あらき園
指 標						あらき園で実習、ボランティアを希望し、実施した人の割合		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		100	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		4
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						支援職員の技術の向上		課 名		あらき園
指 標						地域生活支援拠点事業に関する研修会・実地指導・事業所訪問の回数		政策・経常		<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		40	目標値		40	単位	回	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		1,102
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						あらき園利用者参加行事の充実		課 名		あらき園
指 標						あらき園利用者の参加率		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		92	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		80
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										
事務事業名						リスクマネジメント		課 名		あらき園
指 標						事故、ひやりはっと、防災訓練の検証・検討会の実施率		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
現況値		100	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		431
事務事業の施策への貢献度						○高い ○普通 ○低い		評価		実績値
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)										

施策を構成する事務事業

事務事業名					あらき園の維持管理		課名		あらき園	
指標					施設の維持管理率（修繕・工事実施箇所／必要修繕・工事箇所）		政策・経常		<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		100	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		13,522
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					利用者送迎支援		課名		障害者福祉センター	
指標					延利用者数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		9,864	目標値		11,500	単位	人	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		11,223
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					地域活動支援センター訓練事業		課名		障害者福祉センター	
指標					訓練参加実人数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		113	目標値		115	単位	名	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		10,618
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					相談事業		課名		障害者福祉センター	
指標					相談件数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		369	目標値		652	単位	件	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		0
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					基幹機能強化事業		課名		障害者福祉センター	
指標					利用延人数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		95	目標値		100	単位	人	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		254
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					地域活動支援センター創作的活動等事業		課名		障害者福祉センター	
指標					講座参加実人数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		58	目標値		62	単位	名	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		2,533
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					障害者福祉センターの維持管理		課名		障害者福祉センター	
指標					施設の維持管理率（修繕実施箇所／必要修繕箇所）		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		100	目標値		100	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		9,613
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					自立訓練（生活訓練）事業		課名		障害者福祉センター	
指標					利用者のうち社会生活へ移行した人数		政策・経常		<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		0	目標値		1	単位	名	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		1,188
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
多様化する障害者の受け入れ態勢の強化及び民間障害者福祉施設とのサービスの連携や技術支援等の強化は、公設障害者福祉施設として必要な事業である。	「第2期障害者プラン」に基づき、障害者が住み慣れた地域で自分らしく自立した生活を送ることを支援するためには、公設障害福祉施設が受け入れ態勢の強化を図るとともに、民間障害者福祉施設への技術支援等を行うことが重要である。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	障害に関する啓発活動の充実	施策コード	33304	施策主管部課	健康福祉部 障害福祉支援課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	障害者支援			関係課	あらかき園 障害者福祉センター
	(3) 節の目的	障害を持って自立して生活できる福祉サービスを総合的に整備します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	障害の有無にかかわらず地域で共にくらす社会を実現するため、イベントや講座等を開催して障害についての正しい知識を広げるとともに、障害者の地域活動への参加を支援するなど、地域と交流しながら啓発活動を行います。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	市民			
どういう状態に		障害に対する理解が深まり、障害者が地域の活動に住民と共に参加している。				
(6) 施策実施上の課題と対応	地区社会福祉協議会や市民団体等と連携して、イベントや講座を開催したり、バザー等を通じて障害者の参加を促すなど、様々な機会（場面）・多様な方法で啓発をしていきます。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 市が開催・参加する障害関連の啓発・イベント数	市民を対象とした啓発イベント等を主催し、地域の活動に参加・交流することで障害者への理解が浸透していく。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	件	26	32	33	34
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
		達成率					
	③	目標値					
実績値							
達成率							

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	1,673	1,567	1,647	0
		人件費	12,267	11,484	8,787	0
		合計	13,940	13,051	10,434	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	地域との交流（あらかき園祭・バザー参加）				課名	あらかき園	
指標	あらかき園祭参加者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	280	目標値	300	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	33
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名	障害者（本人及び団体）やボランティアに対する支援				課名	障害者福祉センター	
指標	活動場所の提供回数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	232	目標値	240	単位	件数	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	356
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名	バリアフリー情報提供事業				課名	障害者福祉センター	
指標	ホームページの年間閲覧件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	16,332	目標値	16,500	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	962
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名	障害者スポーツ大会				課名	障害者福祉センター	
指標	障害者スポーツ大会の参加者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	27	目標値	28	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名	失語症家族教室				課名	障害者福祉センター	
指標	失語症家族教室への延べ参加者数（人）				政策・経常	□政策 □経常 ■なし	
現況値	13	目標値	26	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							
事務事業名	手話講習会・読話講習会				課名	障害者福祉センター	
指標	講習会参加実人数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	17	目標値	20	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	322
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
障害のある方々が地域の中で充実した生活を送るためには、地域社会の理解と協力が重要であるため、市民に対する啓発活動は不可欠な事業である。	障害のある方々が住み慣れた地域で自立した生活を送るためには、福祉サービスの充実と地域社会の理解が不可欠であるため、啓発活動は重要な事業である。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	障害者の就労支援体制の強化	施策コード	33305	健康福祉部 障害福祉支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	障害者支援			関係課	
	(3) 節の目的	障害を持って自立して生活できる福祉サービスを総合的に整備します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	それぞれの能力や特性に応じて就労し、安定して働き続けられるよう、就労に関する個別相談やジョブコーチ支援などを実施するとともに、関係機関との連携を一層深めて、就労支援体制を強化します。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	障害者			
どういう状態に		それぞれの能力や特性に応じて就労するとともに、安定して働き続けることができる				
(6) 施策実施上の課題と対応	平成30年度から法定雇用率が引き上げられたことを背景に企業からの障害者雇用のニーズはさらに上昇しています。障害者が一般就労に移行する機会は拡大しており、福祉的就労から一般就労への移行をスムーズに行う必要があります。就労支援センターでは就職準備訓練の内容の更なる充実や、作業評価を通して求職活動のマッチングを確実に行うことで新規就職者の発掘と育成を強化します。また、地域活動支援センターや就労移行支援事業所等の民間施設へのノウハウの提供も積極的に行い、連携をさらに強化することで新規求職者数の増加を目指します。そして、定着支援事業を実施する事業所とも更なる連携を強め支援をしていきます。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 就職後6カ月経過時の職場定着率	施策の目標と直結する指標であるため。					
	② 福祉的就労から一般就労への移行者数	安定して働き続けるためには、福祉的就労の場を活用した訓練が重要であり、受け入れる企業側も、福祉的就労の場での実績を重視する傾向にあるため。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	90	90	90	90
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	人	10	10	10	10
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
(9) 予算 (千円)	事業費	5,607	5,607	5,607	0
	人件費	18,792	19,749	17,139	0
	合計	24,399	25,356	22,746	0
(10) 実績値 (千円)	事業費				
	人件費				
	合計				

施策を構成する事務事業

事務事業名	障害者雇用の奨励金				課名	企業立地推進課	
指標	制度利用者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	15	目標値	11	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	832
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	障害者の一般就労に関する相談・支援の実施				課名	障害者就労支援センター	
指標	就職後6ヶ月経過時点での職場定着率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	88	目標値	90	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	4,770
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	障害者職場実習支援事業の実施				課名	障害者就労支援センター	
指標	職場体験実習を修了した障害者の数(1年間)				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	1	目標値	1	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	障害者就労支援システムの構築				課名	障害者就労支援センター	
指標	就職後6ヶ月経過時点での職場定着率				政策・経常	□政策 □経常 ■なし	
現況値	88	目標値	90	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>新規就職者数は増加傾向にあり、法定雇用率の引き上げにより、今後も順調に推移するものと予想されます。定着支援を効果的かつ効率的に行うためには、就労移行支援事業所等との連携や特別支援学校在学中からの支援をさらに強化する必要性が求められます。今後も特別支援学校卒業生には、夏期アセスメントを継続し、就労移行支援事業所の支援対象者には利用開始からアセスメントや評価を実施し連携を図り、引き続き高い職場定着率の保持を目指します。</p>	<p>法定雇用率の引き上げにより、障害者雇用のニーズは高まっています。新規就職者の発掘と育成を強化するため、就職準備訓練の更なる充実と作業評価を通しての求職活動のマッチングを確実に行う必要があります。また、就労移行支援事業所等の民間施設との連携を更に強化することで新規就職者数の増加を目指します。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	

2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	介護保険制度の健全かつ適切な運営	施策コード	34001	施策主管部課	健康福祉部 高齢者支援課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	互助と自助による生活の保障			関係課		
	(3) 節の目的	生涯を通して健全で幸せな生活を支えるため、国民健康保険・介護保険などの保険制度の健全な運営をすすめ、国民年金への加入を促進します。経済的な援助を必要とする市民の自立を支援するため、相談や援助体制を充実します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	介護保険制度を健全に運営するため、口座振替やコンビニ納付など保険料の納付方法の多様化を図って利便性の向上に努めるとともに、必要に応じて督促や催告などを実施することで、保険料収納率の向上を図ります。また、サービスを必要とする人に適切なサービスが提供できるよう、要介護者の状況に合わせた認定とサービスの質の向上に努めます。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	介護保険に係る被保険者				
どういう状態に		介護保険料の納付意識が向上するとともに、質の高い介護サービスが提供される					
(6) 施策実施上の課題と対応	介護保険制度について理解不足があるため、制度のPRを積極的に図る必要があります。また、制度の根幹を支える保険料の収納率を上げる必要があります。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 介護保険料収納率	互助と自助による制度であるため、収納率の向上が必要であるため。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	99	99	99	99
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
達成率							
③	目標値						
	実績値						
	達成率						
財源	年 度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	10,639,481	10,635,871	10,635,871	0	
		人件費	62,553	59,595	59,595	0	
		合 計	10,702,034	10,695,466	10,695,466	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合 計							

施策を構成する事務事業

事務事業名	介護相談員派遣				課名	高齢者支援課	
指標	介護相談員の活動派遣施設数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	29	目標値	29	単位	施設	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	4,181
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	介護保険サービスの適正化				課名	高齢者支援課	
指標	介護給付費通知に対する申し出や不適切給付に対する適正化の実施率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	80	目標値	90	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,112
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	介護保険賦課徴収				課名	高齢者支援課	
指標	適切な保険料賦課による収納率の向上				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	99	目標値	99	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,563
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	住宅改修費・福祉用具購入費支給				課名	高齢者支援課	
指標	適切な申請件数に対する支払率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	95,322
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	居宅介護サービス等給付				課名	高齢者支援課	
指標	適切な介護給付の割合				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	10,062,242
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	高額介護サービス費等支給				課名	高齢者支援課	
指標	高額介護サービス費等の支給対象に対する支給率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	320,116
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	介護保険受給資格・管理運営				課名	高齢者支援課	
指標	資格付与漏れ・喪失漏れの防止した割合				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	28,315
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							
事務事業名	介護認定審査会運営				課名	高齢者支援課	
指標	一次判定の適正化率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	75	目標値	80	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	19,394
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名	介護認定調査				課名	高齢者支援課	
指標	申請日から10日以内に認定調査を実施した割合				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	75	目標値	90	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	94,696
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	地域密着型サービス事業者の指定・指導・監督事務				課名	高齢者支援課	
指標	指導・監査を実施した事業者数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	10	目標値	11	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	660
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	介護保険事業計画の推進				課名	高齢者支援課	
指標	達成した目標の割合				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,880
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価

施策主管課長	施策主管部長
高齢者が住みなれた地域で安心して暮らせるよう、第7期介護保険事業計画に位置づけられたサービス提供が適切にできるよう、基盤整備も含めサービスの向上を図る。	介護保険制度のサービスを利用する状態となった被保険者の生活を支援する上での基本施策である。全ての事業者が質の高いサービスを提供できるよう連携し、第7期介護保険事業計画に位置づけられた施策を推進していく。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価

施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価

行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	国民健康保険制度と後期高齢者医療制度の健全な運営	施策コード	34002	施策主管部課	健康福祉部 国保年金課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	互助と自助による生活の保障			関係課		
	(3) 節の目的	生涯を通して健全で幸せな生活を支えるため、国民健康保険・介護保険などの保険制度の健全な運営をすすめ、国民年金への加入を促進します。経済的な援助を必要とする市民の自立を支援するため、相談や援助体制を充実します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	国民健康保険制度と後期高齢者医療制度を健全に運営するため、資格や賦課の適正化に努めるとともに、口座振替や納付相談等を実施して、保険税・保険料の収納率の向上を図ります。また、特定健康診査・特定保健指導などの保健事業を通じて疾病の予防意識を啓発するなど、医療費の適正化に向けた取り組みを進めます。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	国民健康保険と後期高齢者医療保険の被保険者				
どういう状態に		国民健康保険税・後期高齢者医療保険料の納付意識と、疾病の予防意識が向上している。					
(6) 施策実施上の課題と対応	生活習慣の変化や医療技術の進歩などに伴う一人当たりの医療費等の伸びが課題となっている。一方、保険税・料の収納率は、高齢化や個人所得の減少などから伸び悩みが懸念され、財政基盤の安定化が課題である。このような中、平成30年度より国保の財政運営の責任主体が県になり広域化が図られています。資格管理なども県単位となるため、円滑な運用が図られるよう引き続きその対応に努めていきます。医療費の適正化については、特定健診・特定保健指導や各種保健事業の実施、レセプト点検などを着実に実施していく。また、保険税・料については、公正・公平な賦課と徴収に努め、口座振替利用率の向上を図るとともに、滞納整理を強化していく。						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 国民健康保険税現年度収納率	収納率を指標にすることにより、国保制度の安定度合を把握することができる。					
	② 後期高齢者医療保険料現年度収納率	収納率を指標にすることにより、後期高齢者医療制度の安定度合を把握することができる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	94	94	94.01	94.01
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	%	99.6	99.62	99.65	99.65
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						
財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	15,800,378	15,788,501	15,793,597	0	
		人件費	116,667	118,059	116,319	0	
		合計	15,917,045	15,906,560	15,909,916	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合計							

施策を構成する事務事業

事務事業名	保険給付事業				課名	国保年金課	
指標	一人あたりの医療費の上昇率を抑制する				政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	102.69	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	12,096,356
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	国保運営協議会				課名	国保年金課	
指標	運営協議会の開催実績				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	2	目標値	4	単位	回	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	343
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	被保険者証・受給者証の交付更新				課名	国保年金課	
指標	資格証明書及び短期保険証発行/被保険者世帯数				政策・経常	<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	2.5	目標値	2.4	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	13,026
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	国保保健事業				課名	国保年金課	
指標	短期人間ドック受診者数				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	1,117	目標値	1,250	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	56,123
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	国保税の収納				課名	国保年金課	
指標	国保税収納率(現年度分) 収納額/調定額				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	93.85	目標値	94	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	26,400
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	国保税の啓発				課名	国保年金課	
指標	口座振替利用率(口座振替利用者数/納税義務者数)				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	38.51	目標値	38.5	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	国保税の賦課				課名	国保年金課	
指標	申告済世帯率(申告済世帯数/加入世帯数)				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	96.6	目標値	96.6	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	8,200
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	特定健診・特定保健指導				課名	国保年金課	
指標	特定健診受診率				政策・経常	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値	34.3	目標値	42	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	100,866
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い				評価	実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名	国保税の滞納整理				課名	国保年金課	
指標	国民健康保険税の滞納繰越分徴収率（収入累計額÷調定累計額）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	18.1	目標値	19	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	6,952
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	後期高齢者医療被保険者の保健事業				課名	国保年金課	
指標	利用率（執行額／予算額）				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	94	目標値	95	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	7,376
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	後期高齢者医療事務				課名	国保年金課	
指標	後期高齢者医療保険料現年度分収納率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	99.54	目標値	99.6	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,224,726
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

事務事業名	後期高齢者医療広域連合負担金				課名	国保年金課	
指標	負担分の支出				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	1,260,010
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価

施策主管課長	施策主管部長
生活習慣の変化や医療技術等の進歩に伴い、一人当たりの医療費等が依然として伸びている中、保険税・料の収納率の向上を図り、財政基盤の安定化を図ることが重要です。保険税・料の公正・公平な賦課・徴収を行い、口座振替の利用率の向上や滞納整理を強化するなど収納率、納付意識の向上に努めます。また、医療費については、生活習慣病等の予防意識の向上や医療費適正化に向けた取組みを実施していくことが重要である。なお、国民健康保険広域化においては、県と連携し、円滑な運用が図られるよう対応します。また、医療機関が保険証の資格をオンラインで確認できるオンライン資格確認等システムの導入を適切に進めます。	国民健康保険・後期高齢者医療保険制度は、国民皆保険制度の中心的な役割を担うが、高齢者や低所得者の被保険者が多いなど構造的な問題を抱えており、厳しい財政運営を強いられています。国民健康保険における広域化についても引き続き適切に対応し、県と連携し円滑な運用を図っていくとともに、医療費の適正化やデータヘルス計画に基づく保健事業等を確実に実施していくことが重要である。また、財源となる保健税・料については、公正・公平に賦課・徴収し的確に確保していく必要がある。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
➡	



事後評価

施策主管課長	施策主管部長
改善検討	
○要 ○不要	
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価

行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
➡	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報						
施策内容	(1) 施策名	国民年金制度の周知と納付奨励	施策コード	34003	施策主管部課	健康福祉部 国保年金課
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	互助と自助による生活の保障			関係課	
	(3) 節の目的	生涯を通して健全で幸せな生活を支えるため、国民健康保険・介護保険などの保険制度の健全な運営をすすめ、国民年金への加入を促進します。経済的な援助を必要とする市民の自立を支援するため、相談や援助体制を充実します。				
	(4) 施策の目的・展開方向	国民年金制度の長期的な安定を図るため、制度内容の周知や窓口相談体制の充実に努め、制度への加入の促進と保険料の納付率の向上を図ります。				
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度			
		何（誰）を対象に	市民			
どういう状態に		国民年金制度の理解が深まり、国民年金加入者が増加するとともに、国民年金保険料の納付意識が向上する。				
(6) 施策実施上の課題と対応	年金制度そのものへの不信感は今も市民に根強くあり、加入促進や納付率向上に向けて年金制度の理解を得るよう、引き続き広報等含め周知していきます。					

施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 国民年金保険料現年度納付率	納付率を指標とすることで、市民に周知度合いの把握ができる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	72.4	72.5	72.6	72.7
		実績値					
		達成率					
	②	目標値					
		実績値					
達成率							
③	目標値						
	実績値						
	達成率						

財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
	(9) 予算 (千円)	事業費	5,840	5,468	5,468	0
		人件費	23,142	23,142	23,142	0
		合計	28,982	28,610	28,610	0
	(10) 実績値 (千円)	事業費				
		人件費				
合計						

施策を構成する事務事業

事務事業名	国民年金加入促進及び納付奨励				課名	国保年金課	
指標	国民年金加入者の納付率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	72.3	目標値	72.4	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5,840
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価	実績値		
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）							

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
<p>国民年金にかかる事務は、法定受託事務である。一連の年金問題や個人情報の流出などにより不信感、不安感を助長させている側面がある。</p> <p>そのような中でも、年金制度を理解していただけるよう窓口や電話での相談において丁寧に説明を行い、国民年金保険料の納付を奨励するとともに、日本年金機構松戸年金事務所と連携を図り、適切な事務を実施する。</p>	<p>国民年金は、市民の誰もが老後の生活に欠くことのできないものであることから、窓口や電話での相談に親切かつ丁寧な対応を行うとともに、個人情報の保護・管理に留意し事務を行うことが重要である。</p> <p>また、年金制度の説明や広報・ホームページなどを通じて情報を提供していくことが重要である。</p>
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	

施策評価表（令和2年度）

1. 施策評価を行うための基本情報							
施策内容	(1) 施策名	生活に関する相談と支援の充実	施策コード	34004	施策主管部課	健康福祉部 社会福祉課	
	(2) 上位の政策 (基本計画の節)	互助と自助による生活の保障			関係課		
	(3) 節の目的	生涯を通して健全で幸せな生活を支えるため、国民健康保険・介護保険などの保険制度の健全な運営をすすめ、国民年金への加入を促進します。経済的な援助を必要とする市民の自立を支援するため、相談や援助体制を充実します。					
	(4) 施策の目的・展開方向	経済的な手助けを必要とする市民の早期自立を促進するため、生活に関する相談支援体制の充実を図るとともに、学習支援等の自立支援事業を効果的に実施していきます。					
	(5) 施策の目標	いつまでに	令和3年度				
		何（誰）を対象に	経済的な手助けを必要とする市民				
どういう状態に		それぞれの実情にあった支援・指導を受けることができる。					
(6) 施策実施上の課題と対応	なし						
施策指標	(7) 指標	指標の設定理由					
	① 生活相談の解決割合	年間相談件数のうち、助言、斡旋解決の占める割合にすることで、生活に関する相談と支援の充実がわかる。（年間相談件数のうち、助言、斡旋解決の占める割合）					
	② 就労等による生活保護の廃止世帯数	最低限度の生活保障と経済的・社会的自立の促進を把握することができる。					
	(8) 指標の目標値と実績値	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	①	目標値	%	81	83	85	87
		実績値					
		達成率					
	②	目標値	世帯	46	49	52	55
		実績値					
		達成率					
③	目標値						
	実績値						
	達成率						
財源	年度		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	(9) 予算 (千円)	事業費	2,706,202	3,173,395	3,506,799	0	
		人件費	162,255	158,514	158,514	0	
		合計	2,868,457	3,331,909	3,665,313	0	
	(10) 実績値 (千円)	事業費					
		人件費					
合計							

施策を構成する事務事業

事務事業名	福祉相談の実施				課名	社会福祉課	
指標	生活困窮者等に対する相談対応件数				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	70	目標値	2,000	単位	件	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	3,636
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	保健福祉サービスの苦情解決制度運営				課名	社会福祉課	
指標	保健福祉サービス調整委員による苦情解決数/同苦情受付件数×100				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	0	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	生活保護事業				課名	社会福祉課	
指標	就労支援プログラム参加者のうち就職決定件数				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	29	目標値	35	単位	人	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	5,055
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	被災者援護				課名	社会福祉課	
指標	被災者に対して見舞金の支給率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	114
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	原子爆弾被爆者見舞金支給				課名	社会福祉課	
指標	申請者への支給率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	410
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	生活保護費給付事務				課名	社会福祉課	
指標	生活保護費支給率(実際支給した世帯/支給すべき世帯)				政策・経常	■政策 ■経常 □なし	
現況値	100	目標値	100	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	2,675,253
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	生活一時資金貸付基金制度未償還金の回収事務				課名	社会福祉課	
指標	未償還金の回収率				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	2	目標値	10	単位	%	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	0
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

事務事業名	中国残留邦人生活支援給付事務				課名	社会福祉課	
指標	中国生活支援費支給世帯数(実際支給した世帯/支給すべき世帯)				政策・経常	□政策 ■経常 □なし	
現況値	4	目標値	4	単位	世帯	事業費(千円)	正職員人件費(千円)
実績値		達成率				予算額	9,780
事務事業の施策への貢献度	○高い ○普通 ○低い			評価		実績値	
事務事業のあり方(事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など)							

施策を構成する事務事業

事務事業名					自殺対策事業の進行管理		課名		社会福祉課	
指標					研修会等に参加して、自殺予防（対策）に関する知識を高めた人の割合		政策・経常		<input checked="" type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		0	目標値		95	単位	%	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		322
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					生活困窮者自立支援事業		課名		社会福祉課	
指標					生活困窮者等に対する支援プラン策定件数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		0	目標値		35	単位	件	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		7,432
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					子どもの貧困対策事業		課名		社会福祉課	
指標					我孫子市学習支援ネットワークへの参加件数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		17	目標値		20	単位	件	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		4,200
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										
事務事業名					孤立死防止対策事業		課名		社会福祉課	
指標					孤立死防止連絡協議会参加団体数		政策・経常		<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし	
現況値		74	目標値		75	単位	件	事業費(千円)		正職員人件費(千円)
実績値			達成率					予算額		0
事務事業の施策への貢献度					○高い ○普通 ○低い		評価		実績値	
事務事業のあり方（事業の優先度、事業の縮小や拡充等、新たな事業展開など）										

2. 施策のチェック (DO+CHECK)

施策チェック項目	①節の目的達成に貢献しているか(施策が効果的な手段になっているか)
	②社会状況、環境変化や市民ニーズに適合しているか(施策展開の見直しや新たな施策の展開など)
	③施策目標の設定は妥当か
	④施策を推進するために有効な事業を実施しているか
	⑤市民との協働は考えられないか
	⑥事業への財源配分は適切か
	⑦事業への人員配置は適切か

事前評価	
施策主管課長	施策主管部長
生活保護制度の適正な運用と生活に関する相談支援体制を確立し、子どもの貧困対策としての学習支援など、自立支援事業を充実させることは、生活困窮世帯の早期自立を促進するため、有効な施策である。	生活保護制度の適正な運用と生活に関する相談支援体制の充実を図ることは、生活困窮者の早期自立に向け有効な施策である。
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	



事後評価	
施策主管課長	施策主管部長
改善検討	○要 ○不要
施策展開の改善点と展開方向	



2次評価	
行政評価委員会	施策展開の改善点と展開方向
→	