第十八号様式（用紙日本産業規格Ａ４）（第十条関係）

給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

年度	１．現年度　２．新年度　３．両年度

我孫子市長 あて

年　月　日提出

給与支払者（特別徴収義務者）	所在地	〒	
	フリガナ		
	氏名又は名称		
	個人番号又は法人番号		←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載

特別徴収義務者指定番号		
宛名番号		
担当者連絡先	所属	
	氏名	
	電話	内線

給与所得者			（ア）特別徴収税額（年税額）	（イ）徴収済額	（ウ）未徴収税額（ア）－（イ）	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法
	フリガナ							
	氏名	（旧姓　　）						
	生年月日	年　月　日						
	個人番号		円	□月から □月まで	□月から □月まで	□年 □月 □日	１．退職 ２．転勤 ３．休職・長欠 ４．死亡 ５．支払少額・不定期 ６．合併・解散 ７．その他 事由・理由（７の場合）	１．特別徴収継続 ２．一括徴収 ３．普通徴収（本人納付）
	受給者番号			円	円			
	１月１日現在の住所							
	異動後の住所							

１．特別徴収継続の場合

新しい勤務先 特別徴収義務者	特別徴収義務者指定番号		□ 新規	法人番号		
	所在地	〒	担当者連絡先	所属		
	フリガナ			氏名		
	氏名又は名称			電話	内線	

新しい勤務先へは、月割額　円を　月分（翌月10日納入期限分）から徴収し、納入するよう連絡済みです。

受給者番号	
納入書の要否（新規の場合のみ記載）	１.必要　２.不要

２．一括徴収の場合

理由		徴収予定月日	徴収予定額（上記（ウ）と同額）
	１．異動が令和　年12月31日までで、一括徴収の申出があったため		
	２．異動が令和　年１月１日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	月　日	円

左記の一括徴収した税額は、　月分（翌月10日納入期限分）で納入します。

３．普通徴収の場合

理由		我孫子市使用	連絡日・納付書送付日	その他特記事項
	１．異動が令和　年12月31日までで、一括徴収の申出がないため			
	２．令和　年５月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額（ウ）以下であるため			
	３．死亡による退職であるため			

【提出先】　〒270-1192　我孫子市我孫子１８５８番地　我孫子市財政部　課税課　市民税係

※ご注意

◎転勤、再就職等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合には、前勤務先で最上段の事項を記載し、新勤務先に送付願います。

◎ただし、給与支払者（個人事業主）が前勤務先で記載せず、新勤務先へ送付願います。

◎新勤務先では、前勤務先で記載せず、新勤務先へ送付願います。

◎一月一日現在の住所地（課税地）の市町村長に送付してください。

◎月下旬の場合、一月一日現在の住所欄の記載せず、新勤務先へ送付願います。

◎三十日までの間に退職した人に未徴収税額がある場合には、一括徴収することが義務づけられています。