転入・転居時、同一世帯員に電子証明書発行申請を委任する方のみ

転入・転居届に伴う電子証明書発行 委任状

電子証明書発行申請があなたの意思に基づく依頼に相違がなければ、下記に必要事項を記載の上、署名又は記名押印して、代理人が持参して下さい。

（ご注意）
(1) 本書は、申請者の同一世帯員が、転入・転居届と同時に電子証明書発行申請を行う場合にのみ使用します。
(2) 転入・転居届に伴う電子証明書発行手続きを代理人に依頼されるときは、以下の点を守ってください。
・署名用/利用者証明用電子証明書の暗証番号及び住民基本台帳用暗証番号を記入し、その上に隠蔽シールを貼付する、封筒に封入・封緘する等、他人の目に触れないような措置を必ず講じた上で、代理人に持参させてください。
・委任状欄には、必要事項を記載の上、署名又は記名押印してください。
・あなたが指定した代理人が本人であることを確認するため、代理人の個人番号カード又は運転免許証等の本人確認書類を提示又は提出することが必要です。
・電子証明書を格納するための個人番号カードを代理人に持参させてください。
(3) 本書は必ず来庁の上、提出して下さい。郵送その他の方法により提出された場合は、受付できません。
(4) 法定代理人以外の同一世帯員が手続きする場合であって、暗証番号が不明な場合や、記載されたものと違っていた場合は、即日手続きを受付できません。本人にご来庁いただくか、後日、代理人の方に再度ご来庁いただくことになりますので、ご了承ください。

令和　　年　　月　　日

我孫子市長　宛

転入・転居届に伴う電子証明書の発行申請は、私の意思によって申請するものに相違ありません。

（申請者の住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（申請者の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

以下の欄に、ご自身で設定されている従来の暗証番号を記入してください。

【署名用電子証明書の暗証番号】
・英数字6文字以上１６文字以下
・英字はすべて大文字
・必ず英字と数字の両方を含める

【利用者証明用電子証明書/住民基本台帳用暗証番号】
・数字４文字

※数字の「0」と英字の「0」、数字の「1」と英字の「I」などの混同を避けるため、分かりやすくご記入ください。

フリガナ																
署名用電子証明書の暗証番号（英数字6～16桁）																
利用者証明用電子証明書の暗証番号（数字4桁）																
住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）　※																

【使用用途】
・署名用電子証明書…電子署名を行う際（e-tax、パスポートのオンライン申請等
・利用者証明用電子証明書…マイナ保険証の利用やマイナポータルのログイン等
・住民基本台帳用…市役所窓口で手続きを行う際

委任状

令和　　年　　月　　日

我孫子市長　宛

（申請者／利用者の住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（申請者／利用者の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

私は、下記の者を代理人として転入・転居届に伴う電子証明書の発行に関する手続（代替文字の選択を含む）についての権限を委任しましたので通知します。
※代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続のこと。

（代理人の住所）（本人に同じ）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（代理人の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（本人との関係）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿