

学校開放施設 LINE 申請マニュアル



令和7年8月更新
文化・スポーツ課

目次

①	L I N E 申請（年間利用）	P2～P9
①-1	L I N E 申請（年間利用）	P3～P9
②	L I N E 登録情報の変更と許可書再発行	P10～P19
②-1	登録済み申請内容の変更	P12～P14
②-2	許可書の再発行	P15～P17
②-3	L I N E 登録（連携）	P18～P19
③	年間利用団体実績報告	P20～

① LINE申請

①-1 LINE申請（年間利用）



① L I N E 申請（年間利用）

- ▶ 年間利用（4月～3月）の利用申請が可能です。
- ▶ L I N E 申請は、例年 2 月～ 4 月に設ける申込期間（第1次、第2次）のみ利用可能です。
- ▶ 市からのお知らせ等は **L I N E 申請した方** の L I N E に通知されますので、必ず連絡者になる方が申請してください。

申請の流れ

QRコード（URL）から我孫子市公式 L I N E にアクセス

[https://liff.line.me/1661485312-](https://liff.line.me/1661485312-MA3yZqQE?page=survey_launcher&channel_id=1657459101&liff_id=1661485312-MA3yZqQE&survey_id=a0OJ3000005RLhT)

[MA3yZqQE?page=survey_launcher&channel_id=1657459101&liff_id=1661485312-](https://liff.line.me/1661485312-MA3yZqQE?page=survey_launcher&channel_id=1657459101&liff_id=1661485312-MA3yZqQE&survey_id=a0OJ3000005RLhT)

[MA3yZqQE&survey_id=a0OJ3000005RLhT](https://liff.line.me/1661485312-MA3yZqQE?page=survey_launcher&channel_id=1657459101&liff_id=1661485312-MA3yZqQE&survey_id=a0OJ3000005RLhT)



① LINE 申請（年間利用）

① 「申請を開始する」を選択



②案内・HPを確認後、「申請する」を選択

スポーツ活動などを行う団体に、学校施設を開放しており、年間を通じて定期的に利用することが出来ます。

〇対象

市内在住、在勤、在学の方で構成され、代表者が18歳以上の団体

〇使用可能場所・日時

<小学校>

(平日) 体育館：17時から21時

(土・日・祝) 体育館：9時から21時

校庭：9時から17時

※祝日利用の場合は、9時から17時までとなります。

<中学校(平日及び土・日)>

体育館・武道場：19時～21時

※学校により、利用可能な時間や施設が異なる場合があります。

〇申込期間

令和7年1月27日(月)～2月10日(月)

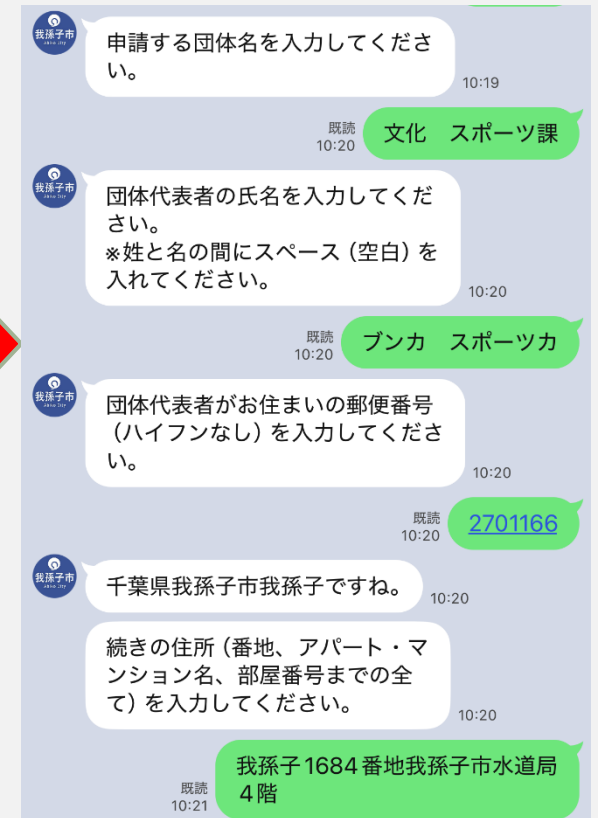
〇注意事項

許可年数は1年(4月から3月)となります。利用を希望する場合は申請してください。以下の点に注意してください。

HPを見る

申請する

③団体名・代表者名・住所を入力



④ 電話番号・生年月日・メールアドレスを入力

我孫子市 団体代表者の電話番号（ハイフンなし）を入力してください。 10:21

既読 10:21 0471851604

我孫子市 代表者の生年月日を選択してください。 10:21

日付を選択

2006年4月1日ですね。 10:21

我孫子市 連絡者は、団体代表者ご本人ですか？ 10:21

いいえ はい

既読 10:22 はい

我孫子市 文化・スポーツ課からの連絡を受信したい貴団体のメールアドレスを入力してください。 10:22

既読 10:23 sports@city.abiko.chiba.jp

連絡者が異なる場合は、「いいえ」を選択のうえ、必要事項を入力してください。

⑤ 入力内容を確認し、「次へすすむ」を選択

申請者情報の確認

団体名	文化 スポーツ課
団体代表者の氏名	ブンカ スポーツカ
代表者の郵便番号	270-1166
代表者の住所（字まで）	千葉県我孫子市我孫子
代表者の住所（続き）	我孫子1684番地我孫子市水道局4階
代表者の電話番号	0471851604
代表者の生年月日	2006年4月1日
同一確認	はい
メールアドレス	sports@city.abiko.chiba.jp

申請者情報の内容がよろしければ、「次へすすむ」ボタンをタップしてください。

中止 修正

次へすすむ

【注意】

- ・ 入力内容を改めて確認してください。
- ・ 代表者は18歳以上の方に限ります。
- ・ 学校からの案内等を連絡する場合があります。メールアドレスは文化・スポーツ課からのメールを受信できるようにしてください。

⑥ 希望する学校・施設を選択

我孫子市

申請したい学校区分を選択してください。

小学校 中学校

既読 10:23

小学校

我孫子市

申請したい学校を選択してください。

選択

既読 10:23

我孫子第一小学校

我孫子市

利用したい施設を選択してください。

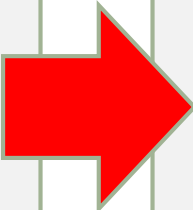
選択

既読 10:23

体育館

【注意】

- ・ 湖北小学校体育館は使用できません。
- ・ 複数施設の使用を希望する場合は、施設ごとに申請してください。



⑦ 曜日・時間を選択

我孫子市

申請したい曜日を選択してください。

月曜日 火曜日

水曜日 木曜日

金曜日 土曜日

日曜日 祝日

既読 10:23

月曜日

我孫子市

希望する時間枠を選択してください。

選択

既読 10:23

17:00～19:00
19:00～21:00

【注意】

- ・ 利用は全て2時間単位（1枠）となります。
 - ・ 曜日ごとに2枠まで時間が選択できます。
- ※連続した時間に限ります。
- ※校庭は4枠まで。

【利用可能時間】 ※一部例外あり

区分	施設	利用可能時間	
		平日	休日
小学校	体育館	17時～21時	9時～21時
	校庭	使用不可	9時～17時
中学校	体育館	19時～21時	19時～21時
	武道場	19時～21時	19時～21時

⑦入力内容を確認し、間違いがなければ「以上」を選択

我孫子市

希望する曜日・時間帯は、以上でよろしいでしょうか？
よろしければ、「以上」ボタンをタップしてください。

枠を追加する場合は、「追加」ボタンをタップしてください。
希望する枠の上限は、3枠となります。

隔週で利用を希望する場合は、この後の質問で、希望する時間帯を入力してください。

希望曜日	月曜日
希望時間帯	17:00～19:00, 19:00～21:00

希望曜日	土曜日
希望時間帯	11:00～13:00, 09:00～11:00

削除 追加

以上

10:24

【要確認】

- ・使用日を追加する場合は、「追加」をクリックし、⑥を繰り返す。※3日間まで（例：月・水・土曜日）

⑧使用人数・隔週希望を入力する

我孫子市

高校生以下の使用人数を教えてください。

既読 10:24

10

我孫子市

一般の使用人数を入力してください。

既読 10:24

10

我孫子市

隔週で利用を希望する場合は、その旨記載してください。
（例：第1,3土曜 など）

希望が無い場合は、「なし」ボタンをタップしてください。

既読 10:24

第1,3土曜日 希望する

【注意】

- ・2人以上の団体のみ利用できます。
- ・隔週での利用を希望する場合は、必ず入力して下さい。

⑨最終確認を行い、修正がなければ「次へ進む」を選択

最終確認

団体名 文化 スポーツ課
 使用人数 20
 学校名称 我孫子第一小学校
 施設名称 体育館
 隔週希望 第1,3土曜日 希望する

希望曜日・時間帯

希望曜日 月曜日
 希望時間帯 17:00～19:00,19:00～21:00

希望曜日 土曜日
 希望時間帯 11:00～13:00,09:00～11:00

希望する申請内容をご確認ください。
 よろしければ、「次へすすむ」ボタンをタップして、必要資料のファイル送信してください。
 ※送信が必要なファイルは、
 ・団体員名簿
 ・団体規則
 ・年間事業計画書
 ・年間収支予算書

すべてのファイルを送信すると、手続き完了となります。

中止 修正

次へすすむ

【注意】
 学校・曜日・時間に
 間違いがないか必ず
 確認してください。

⑩団体名簿・団体規則・年間事業計画書・年間収支予算を添付する

団体規則を添付してください。

カメラを起動

10:29

・団体規則
 ・年間事業計画書
 ・年間収支予算書

写真ライブラリ 写真またはビデオを撮る ファイルを選択

ファイルを選択 ファイル未選択

【注意】

・各書類を準備し、写真撮影又はスクリーンショットを行い添付する。
 ※PDFやWord、Excelなどは添付できません。
 ※HPに参考様式を掲載しています。
 ・利用できるのは、「市内在住・在学・在勤」の方のみです。我孫子市外の方は利用できませんので、名簿作成の際はご注意ください。

⑪申請完了

**学校開放施設使用許可申請
 申請完了**

学校開放施設使用許可申請（年間使用）を受付しました。
 許可通知については、本LINE上で、3月中旬ごろにお知らせいたします。
 それまでに機種変更やLINEアカウントに変更がある場合は、事前にお知らせください。

文化・スポーツ課 スポーツ振興係
 ☎04-7185-1604

10:30

⑫ 「許可書を確認する」を選択

学校開放施設
使用許可のお知らせ

お申込みいただいた学校開放施設の年間使用について、許可決定しましたので、以下のボタンをタップして許可書をご確認ください。

【許可情報】

団体番号：567

団体名：おねね

学校名：湖北台中学校

施設名：体育館

許可書を確認する

学校からのお知らせを確認する場合は、以下のボタンをタップしてください。

学校からのお知らせ

文化・スポーツ課からのお知らせを確認する場合は、以下のボタンをタップしてください。

文化・スポーツ課からのお知らせ

文化・スポーツ課 スポーツ振興係

↓

学校からのお知らせはこちら
らからご確認ください。

市からのお知らせはこちら
らからご確認ください。

⑬ 許可書を確認して完了

様式第4号（第9条関係）

学校開放施設使用許可書

団体番号：567
令和7年4月28日

団体名：おねね

代表者名：文スガ たらう

様

我孫子市教育委員会

令和7年4月8日付けで申請のあった開放施設の使用（年間→短期）については、次のとおり許可します。

使用目的	ミニバスケットボール		
使用学校名	我孫子中学校		
使用施設名	体育館	半面利用	
年間	使用期間	第1・3・5日曜日 09:00～11:00、11:00～13:00	
	使用日時	ア	
短期	使用日時	イ	
		ウ	
		エ	
使用人数	15	人	
許可条件	1 我孫子市小中学校施設の目的外使用に関する規則を守ること。 2 許可された曜日及び時間について、短期使用の申請があった場合は、当該短期使用が優先されること。		
留意事項	1 年間使用の場合は上半期・下半期月別使用状況報告を、短期使用の場合は使用状況報告を教育委員会に提出すること。 2 教育委員会が指定する期日までに使用料を納入すること。		

発行された団体番号を必ず控えてください。

② L I N E 登録情報の変更と許可書再発行

②-1 登録済み申請内容の変更

②-2 許可書の再発行

②-3 L I N E 登録（連携）



申請の流れ

QRコード（URL）から我孫子市公式LINEにアクセス

https://abiko.lightning.force.com/lightning/o/shinsei_kyouiku_c/list?filterName=listview_open_factory_of_school_modify



我孫子市公式LINE「基本メニュー」からのアクセスも可能です



公式LINEを開き基本メニューから
「各種申し込み・施設予約」を選択。



「申請する」を選択。



「教育・文化・スポーツ」
を選択。



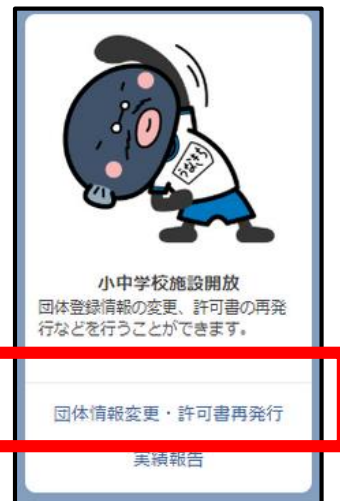
必要な手続きを選択
※各手続きの概要は次ページ以降を参照

②-1 登録済み申請内容の変更

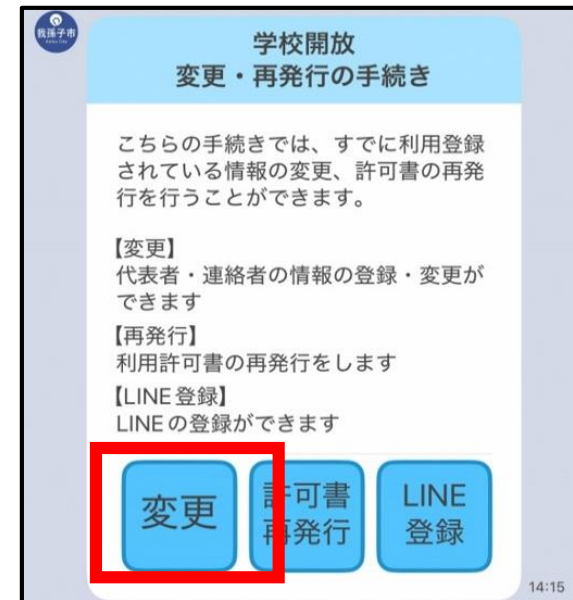
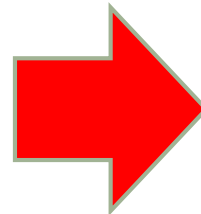
- ▶ 既に登録されている団体情報の変更が可能です。（代表者氏名・電話番号、連絡者氏名・電話番号など）
- ▶ 未提出の書類提出が可能です。（収支予算書、年間計画、団体規則、団体名簿）

どのような
場合に申請
するの？

- 総会開催後に代表者や連絡者に変更となった。
- 申請時に添付書類（収支予算書など）が未提出だった。
- 引っ越しによって住所が変更となった。



① 「団体情報変更・許可書再発行」を選択



② 「変更」を選択

②-1登録済み内容の変更

②登録済みの「団体番号・代表者電話番号」を入力

許可書の右上に記載されている6桁の数字です。

< 5 我孫子市

今日 既読 14:48 変更する

所属する団体番号を入力してください。

14:48

既読 14:48 1999

代表者の電話番号を入力してください。

14:48

既読 14:48 1234

登録済みの代表者電話番号を入力してください。

③団体名を確認後、「変更する項目」を選択

GovTech Express
p5.govtech-express.com

絞り込み

代表者の氏名
代表者の電話番号
代表者の郵便番号
代表者の住所
連絡者の氏名
連絡者の電話番号
連絡者の郵便番号
連絡者の住所
連絡者のメールアドレス
団体名簿
団体規則
年間事業計画書
年間収支予算書

確定

テスト坂B: 団体名 しいでし
ようか。

いいえ はい

14:48

既読 14:48 はい

変更する項目を選択してください。(複数選択)

選択

14:48

変更したい項目を全て選択してください。

【注意】

連絡者の情報（氏名、電話番号、郵便番号、住所、メールアドレス）を1つでも変更すると、**変更した方（LINEで変更申請した方）のLINEアカウント情報に変更**されます。今後の通知等が変更後の方のLINEに送信されますので、連絡者情報を変更される場合は、必ずご本人のスマートフォン等から申請してください。

⑤ 選択した各項目の内容を入力し、「申請する」を選択

The screenshot shows a mobile app interface for changing registration information. It includes a list of items to be changed (Name, Phone Number, Postal Code, Address) and a form to input the new information. The '申請する' (Apply) button is highlighted with a red box.

変更する項目を選択してください。(複数選択)

選択

連絡者の氏名
連絡者の電話番号
連絡者の郵便番号
連絡者の住所

変更する連絡者の氏名を入力してください。

中止 戻る

← テキスト・ごみ分別／開閉 ▶

申請内容の確認

連絡者の氏名	うなぎち
連絡者の電話番号	090123456
連絡者の郵便番号	270-1166
連絡者の住所(字まで)	千葉県我孫子市我孫子
連絡者の住所(続き)	5-5-5

内容を確認し問題がない場合、「申請する」ボタンをタップしてください。

中止 修正

申請する

変更内容に間違いがないことを確認して「申請する」を選択してください。

⑥ 申請完了

The screenshot shows the final confirmation screen after the application has been submitted. It includes a message confirming the application and a button to return to the main menu.

申請する

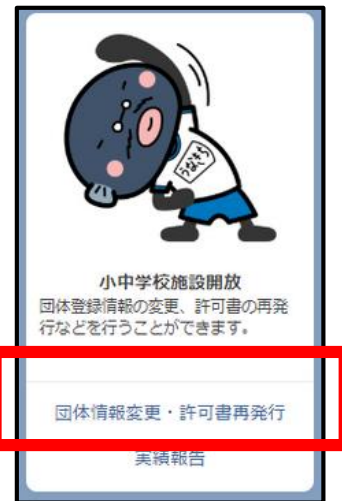
登録団体に係る申請を受け付けました。

②-2 許可書の再発行

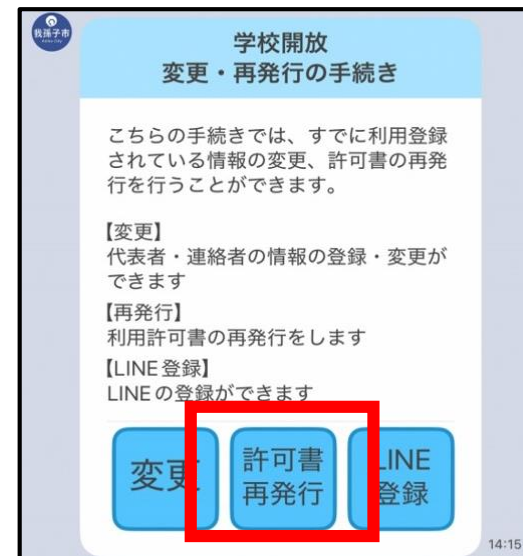
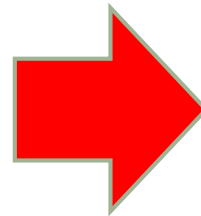
- ▶ 既に発行されている許可書の再発行を行います。
- ▶ 修正後の許可書の発行を行います。

どのような
場合に申請
するの？

- 年度当初に発行された許可書のデータを紛失してしまった。
- 登録情報を変更したので新しく許可書を発行したい。



① 「団体情報変更・許可書再発行」を選択



② 「許可書再発行」
を選択

②-2 許可書の再発行

②登録済みの「団体番号・代表者電話番号」を入力

許可書の右上に記載されている6桁の数字です。

< 5 我孫子市

今日 既読 14:48 変更する

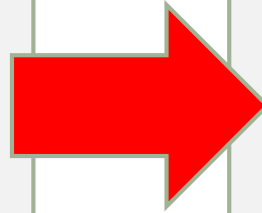
我孫子市 所属する団体番号を入力してください。 14:48

既読 14:48 4999

我孫子市 代表者の電話番号を入力してください。 14:48

既読 14:48 1234

登録済みの代表者電話番号を入力してください。



③団体名を確認後、「はい」を選択

我孫子市

団体名 さんでよろしいでしょうか。 14:48

いいえ はい 14:48

既読 14:48 はい

③「許可書を確認する」を選択

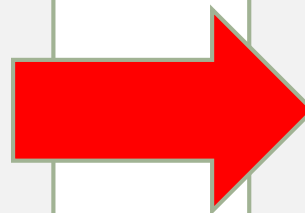
我孫子市
学校開放施設
使用許可再発行のお知らせ

お申込みいただいた学校開放施設の年間使用について、許可書再発行しましたので、以下のボタンをタップしてご確認ください。

【許可情報】
 団体番号：199
 団体名：緑が丘
 学校名：我孫子中学校
 施設名：体育館

許可書を確認する

文化・スポーツ課 スポーツ振興係



④許可書を確認して完了

様式第4号（第9条関係）
学校開放施設使用許可書

団体番号：199
令和7年4月28日

団体名：緑が丘
代表者名：文スガ たらう 様
我孫子市教育委員会

令和7年4月8日 付けで申請のあった開放施設の使用（年間→短期）については、次のとおり許可します。

使用目的			
使用学年			
使用施設			
年間使用	使用日時	使用人数	15 人
短期使用	ア		
	イ		
	ウ		
	エ		
許可条件	1 我孫子市小中学校施設の目的外使用に関する規則を守ること。 2 許可された曜日及び時間について、短期使用の申請があった場合は、当該短期使用が優先されること。		
留意事項	1 年間使用の場合は上半期・下半期月別使用状況報告を、短期使用の場合は使用状況報告を教育委員会に提出すること。 2 教育委員会が指定する期日までに使用料を納入すること。		

発行された団体番号を必ず控えてください。
※団体番号は当初の許可時から変更されることはありません。

②-3 LINE登録（連携）

- ▶ LINEの通知先を変更することができます。
- ▶ LINEを未登録の団体で新たにLINE登録を行うことができます。

どのような
場合に申請
するの？

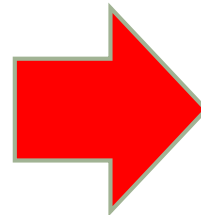
- 申請は指定様式（紙面）で行ったが、実績報告等をLINEで行いたいため、新たにLINEを登録したい。



小中学校施設開放
団体登録情報の変更、許可書の再発行などを行うことができます。

団体情報変更・許可書再発行

実績報告



学校開放
変更・再発行の手続き

こちらの手続きでは、すでに利用登録されている情報の変更、許可書の再発行を行うことができます。

【変更】
代表者・連絡者の情報の登録・変更ができます

【再発行】
利用許可書の再発行をします

【LINE登録】
LINEの登録ができます

変更 許可書再発行 LINE登録

② 「LINE登録」
を選択

① 「団体情報変更・許可書再発行」を選択

②登録済みの「団体番号・代表者電話番号」を入力

許可書の右上に記載されている6桁の数字です。

変更 許可書再発行 LINE登録

所属する団体番号を入力してください。

代表者の電話番号を入力してください。

登録済みの代表者電話番号を入力してください。

③団体名を確認後、「はい」を選択

団体名 [団体名] さんでよろしいでしょうか。

いいえ はい

登録団体に係る申請を受け付けました。

申請が完了しました。今後は、**申請した方のLINE**にお知らせ等が通知されます。

③年間利用団体実績報告

・ ・ ・ Coming Soon ・ ・ ・

準備でき次第お知らせいたします

