

事務事業評価表(平成29年度)

Header table with columns: 事業コード (775), 課コード (0705), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main evaluation table (1. 事業の概要 (PLAN) to 2. 事業の評価 (DO+CHECK)). Includes sections for project overview, objectives, content, and detailed financial breakdown by fiscal year.

Post-evaluation section (3. 事後評価). Includes criteria for goal setting, cost reduction, and target achievement, with checkboxes for 'Yes/No' and 'Improvement/No Improvement'.

Final summary table (3. 事後評価) with columns for evaluation comments and improvement directions.

事務事業評価表(平成29年度)

Header table with columns: 事業コード (876), 課コード (0705), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main evaluation table (1. 事業の概要 (PLAN) to 2. 事業の評価 (DO+CHECK)). Includes sections for project overview, objectives, content, budget, and performance metrics.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation criteria table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes criteria for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価

Post-evaluation table with columns: 評価, 評価コメント, 改善策及び展開方向.