事務事業評価表(平成26年度)

禄ュ	式第3号						事務事業評価:	衣(平 以)	2 6 年度)						
	事業コード		1411		課コード		0506	会計種	別 一般会計			予算の	種類 ■	■経常 ■経常	□なし
1	. 事業の	概要(PLAN)													
			①事業名	個別事業 バリアフリー情報提供事業							有 〇無		②部課名	健康福祉部・障害者	
		③事業主体 ⑤事業期間	●市 Oそ0	D他(平成2	2年度 ~ 平	^亚 成26年度		④対象地区⑥担当職員数	□□□我孫子	□天王台	□湖北 1 人	□新木 (換算人数	□布佐 ■全市 0.3 人)		
(1))事業概要		⑦事業費 (人件費含む)	総事業費	,	0 千円			当該(開始)年	(当 初)		4, 153 千円	(うち人件費	2, 790 千F	
									基本計画地区	(変更後)	(変更後) 千円 (うち人件費 千円) 朝明別計画への				
			⑧施策の位置づけ	第3304 本の位置づけ 東点なし 本点なし						づけ	·有 〇無 		位置づけ	(計画名) 第4次保値 ホームページ:バリア	
(2)	目的		施策目的・ 展開方向							にまとめ、バ	リアフリーの情報	提供を行い、『	章害者等の外出を	支援します。併せて、	市民との協働によるま
				・市民協働による市内のバリアフリー調査・検証・情報収集 ・ホームページ「バリアフリーおでかけマップ」による市内のバリアフリー状況の情報提供						<通常業務>	ちづくりを推進します。また、障害者等を含めた市民が使い易いホームページに向けてリニュー <通常業務>①既存施設と新規施設のパリアフリー情報の収集及びホームページの更新②イベント時での啓発				
			・障害者等への理解の促進 ・市民協働によるまちづくりの仕組みの構築					+ / ° ° ° 0			①委託契約における書類の作成 (4月上旬) ②選定委員会の開催 (4月下旬~5月上旬)				
(3)事業内容			内 容	・ホームペーン作品	3.00 会託化により、	食索や閲覧しやすい新たなホームページの作成				⑤リニューア. ホームページ	③契約締結(5月上旬)④ホームページのリニューアル・更新作業(5月中旬・10月まで) ⑤リニューアルしたホームページの公開(10月以降) ホームページ「バリアフリーおでかけマップ らっく楽!あびこ」へ 相会値				
										当該年度 ホームページ 「バリアフリーおでかけマップ らっく楽! あびこ」へ 関位 体 想定値 単位 体 実績値					
(4)達成目標(期待する成果) 当該(開始)年度 3年後			達成目標(期待する成果) 市のホームページ上に掲載されている「パリアフリーおでかけマップ らっく楽!あびこ」にアクセスすることで、市民へ(指標種類 ・の啓 直接			指標 プアクセス数	(年間アクセス数	単位 (5)現	
		発と障害者の社会参加を促進する。 市のホームページ上に掲載されている「パリアフリーおでかけマップ らっく楽!あびこ」にアクセスすることで、市民へ							市のホームペー	市のホームページのガイドマップアクセス数 (年間アクセス数)				, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
最終(概ね5年後)			発と障害者の社会参加を促進する。 市のホームページ上に掲載されている「バリアフリーおでかけマップ らっく楽!あびこ」にアクセスすることで、市民への							直接 市のホームページのガイドマップアクセス数 (年間アクセス数) 件 0 1.7					
(7)事業実施上の課題と対応			発と障害者の社会参加を促進する。 市民から、現在のホームページは「ページの統一性がない、閲覧しにくい」という意見があった。職員は専門知識がないため ホームページのパージョンアップや見やすいページに作成することが難しい。							t C	9有 ●無				
	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7		, ,	平成25年度	. ,		平成26年度	<u> </u>	代替案検討 		27年度		T	平成28年度	
		実施内容	政策	内容	金額(千円)	政策	内 容		€績値(千円) 政策	内		金額(千円)	政策	内容	金額(千円)
			バリアフリー推 バリアフリー調	査		バリアフリー バリアフリー記	調査		バ	リアフリー推進委員: リアフリー調査			バリアフリ		
			ホームページの)更新作業		更新業務委託		238	1 :	ームページの更新業 託職員報酬額	務委託	1, 125		·ジの更新業務委託 酬額	68 1, 125
						嘱託職員報酬額	碩	1, 125							
(0)															
(8)	施行事項														
		予算(済)額 国庫支出金	補助率	0 %	(補助率	合 計 0 %	1, 363	補助	• •	0 %		補助率	合 計 0 %	
(9)	財源内訳	県支出金 起債 一般財源	補助率 充当率	0 %	(充当率	0 %	0 0 1, 363	補助	• •	0 % 0 %	1, 193	充当率	0 % 0 %	
L		その他の財源 換算人数(人)	□特会 □受益 □債務 □基金 □その他 0 0.4			〕 □特会 □受益 [□特会 □受益 □債務 □基金 □その他 0 0.3		□特会 □受益 □債務 □基金 □その他		.,	0 □特会 □受益 □債務 □基金 □その他 0.3			
		正職員人件費 嘱託職員報酬額			3, 720 1, 13 ²		2, 790 1, 125						2, 790 1, 134		
		臨時職員賃金額)額+正職員人件費)			3, 720			0 4, 153				3, 983	<u> </u>		0 3, 983
		活動結果指標)		2.19千円/件			2.77千円/件								
2	• • • • • •	評価 (DO+CHECK))		*	前評価				車 後 瓢		- 内 l 。 小美安·	 소리 / th ᄎ + 소 +		改善検討
\vdash	(1)事業が今必要である理由・背景は?(事業の必要性)				やその家族に提供し	、積極的に外出がで	きるよう社会参加の推進を	を図る必要がある	事後評価(評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)) ○①事前確認での想定どおり ○②事前確認での想定どおりでなかった <想定どおりとした理由/想定どおりでなかった原因>						W B 1X III
			市民から、現在の		「検索しにくい、ペ	ージの統一性がない	。」という意見があったた。 また、今後のホームペー								〇要 〇不要
			めた市民が見易く、わかりやすいホームページにリニューアルする必要がある。また、今後のホームページの課題として、1つ1つの施設のバリアフリー情報を掲載しているが、現ホームページは線の情報がないため、障害者・高齢者が外出できるよう、施設と施設を結ぶ情報の掲載にしていく必要がある。						へかたとのうとした全国へかたとのうとなかった。						012
必			(理由) □法令等	IPO、市民団体等で で市が実施することが はがましかない		< その他の内容	>		□②市が主導で進	PO、市民団体等で めなければ実効性が	なかった	た。<市実施の	の具体的な内容・	必要性の理由>	
要性	(2)市が実施する必要性は あるか? (市実施の必要性)		□提供主1□その他	体が市しかない					□③市が先導役となったことで市民へ普及が一層 促進された □④市の支援が政策・施策の目標の実現に貢献した			I			
111			●②自治体である市が推進すべきである (理由) ■市が主導で進めることにより実効性が得られる □市が実施・提供することにより、良質で安定した サービスが保証される □市が支援することにより政策・施策の目標の 実現が図られる □その他				<その他の内容> □		□⑤サービス水準が確保された □⑥サービスの安定供給基盤が確保された						
						<i>t</i> =			□⑦その他 <その他の内容>						
				参加・協働の内容			工夫の具体的な内容			・協働の具体的な内? が考えられる場合に1				働の程度・内容	
参加	************************************		〇①事業計画時に 〇②事業実施時に	市民の参画有り		社会福祉協議会」	定年退職した市民で組織された「あびこシニアクラブ」と「 社会福祉協議会」で構成するパリアフリー推進委員会を設け			J 3.65.15 J. H. 1-10.6 1111 J.		〇②当初	○①当初期待した以上 ○②当初期待したとおり		
			○③管理・運営に市民の参画有り ○④市民の自主的な活動と連携している ●⑤市民と共同で事業を実施			、調査・検証を9 	、調査・検証を実施している。 					○③当初の期待以下 		の要 原因> ○ ○ ○ ○ 不要	
協働の工夫	(体制づく	Ŋ)	○⑥その他									〜朔待し	○ 別付した以上となった理由/別付以下でのうに原囚/		
大			<その他の内容>												
H				配慮の視点			取組む内容		1	実施した具体的な内容	容			汽への配慮	
環			□①自然環境を生かしている □②生き物と共存している □③手賀沼を意識している □④環境負荷低減に貢献している ■⑤その他 <その他の内容>										○①想定どおり○②想定どおりでなかった		
焼への配慮	環境に配加いるか?	慮して事業を進めて										<想定ど	<想定どおりでなかった原因>		
配慮															
			該当なし。	当なし。											
	(1)目標設定	定は適切か?	現況値(a)(件)	目標値(b)(件)	■①客観的なデー	目標値の妥 -タ・事実に基づき説	当性のチェック 设定している		達成 実績値(f)(件)	状況 達成率(%)	〇①目標値達成 〇②目標値未返				O要
			1, 500	1, 600	□③現況値との差	≜が小さい値ではなし	性が乏しい値ではない さい値ではない			夫楨旭(I)(計) (f/h×100)		た理由/未達成	理由/未達成となった原因>		
			□④適当な比較対象 同等の水準であ 対策実施による事業費削減 事業費(c)(千円) 事業費削減額(d) (千円) ロ②現有体制での対 1、153 △433 □④民間委託			である	象が有る場合、比較対象例における目標値(と現況値の差)と ある			由此11·17 ○介绍西南米 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			李龙勃《山岭		
						削度活用			実施 実績値(g)(千円)	実施状況		事業費以内	〇①事前の想		
							対応 □⑥受益者負担		25:20 IE 10/ (111/	<u>実績値 (g) (千円) </u>		recorded	○②事前の想定どおりでなかった		
効率		 削減の工夫をして	4, 153		■ 第業費削減率(%) □(4)民間委託 「・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・					超過理由等>				<想定どおり削減できなかった原因>	
効率性	(2)事業費		· ·	l		ジ作成の季軒ル		l							
率	(2)事業費		事業費削	l		ジ作成の委託化。									
率	(2)事業費	?	事業費削			ジ作成の委託化。	計算方法		達成	状況	〇①目標値以		 	理由/目標値以下であ	った原因>
率	(2)事業費いるか(3)目標値投じる	? を実現する為に 事業費は適正か?	事業費削	減率 (%) 1. 64 目標値対事業費 (e) 単位		●①単年度の指標:	計算方法 目標値×費用単位/事業 票:(目標値-現況値)×費・		達成 実績値(h)	状況 対目標値(%) (h/e)×100	〇①目標値以」 〇②目標値と同 〇③目標値以口	司程度	栗値以上となった	理由/目標値以下であ	った原因> 〇要 〇不要
率	(2)事業費いるか(3)目標値投じる	? を実現する為に	事業費削	1.64 目標値対事業費(e) 単位	一部、ホームペー	●①単年度の指標:	目標値×費用単位/事業			対目標値(%)	○②目標値と同	司程度		理由/目標値以下であ	〇要
率性	(2)事業費いるか (3)目標値 投じる (目標案)	? を実現する為に 事業費は適正か? 対費用)	事業費削 △1 38.53	減率 (%)	一部、ホームペー 費用単位 10万円	●①単年度の指標: ○②複数年度の指標	目標値×費用単位/事業 雲:(目標値-現況値)×費	用単位/事業費		対目標値(%)	○②目標値と同	司程度	 	理由/目標値以下であ	〇要
率 性	(2)事業者 いるか (3)目標値 投じる (目標率 事後評	? を実現する為に 事業費は適正か? 対費用)	事業費削 △1 38.53	減率 (%)	一部、ホームペー 費用単位 10万円	●①単年度の指標:	目標値×費用単位/事業	用単位/事業費		対目標値(%)	- ○②目標値と同○③目標値以7	司程度		理由/目標値以下であ	〇要
率性	(3)目標値 投じる (1) (3) 目標値 投じる (1) (1) (2)	? を実現する為に 事業費は適正か? 対費用)	事業費削 △1 38.53	減率 (%)	世報 (表記) (表記) (表記) (表記) (表記) (表記) (表記) (表記)	●①単年度の指標: ○②複数年度の指標	目標値×費用単位/事業 雲:(目標値-現況値)×費	用単位/事業費		対目標値(%)	- ○②目標値と同○③目標値以7	司程度 下		理由/目標値以下であ	〇要