

年 月 日

## ポスター掲示依頼書

建設部交通課長 あて

住 所

依頼者 氏 名

連絡先

ポスターの掲示を行いたいので、次のとおり依頼します。

1. 名 称 (掲示内容)	【掲示物の種別】※1つ以上に <input checked="" type="checkbox"/> 、その他は理由を記載 <input type="checkbox"/> 市共催・主催・後援（ 課） <input type="checkbox"/> 市補助（ 課） <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> その他（ ）
	2. 種 別 A4（ 枚） A3（ 枚） それ以外（サイズ記載： 枚）
3. 掲示場所	<input type="checkbox"/> 我孫子駅北口 <input type="checkbox"/> 我孫子駅南口 <input type="checkbox"/> 天王台駅北口 <input type="checkbox"/> 天王台駅南口 <input type="checkbox"/> 湖北駅掲示板 <input type="checkbox"/> 新木駅北口 <input type="checkbox"/> 新木駅南口 <input type="checkbox"/> 布佐駅掲示板 【 <input type="checkbox"/> 全駅】 あびバス <input type="checkbox"/> 新木 <input type="checkbox"/> 船戸・台田 <input type="checkbox"/> 栄・泉・並木 <input type="checkbox"/> 布施 ※ 掲示を依頼する場所等に <input checked="" type="checkbox"/>
4. 掲示期間 (希望期間)	年 月 日 から 年 月 日 まで
5. 貼付方法	<input type="checkbox"/> 依頼者自身で貼付（新木駅・あびバス除く） <input type="checkbox"/> 交通課に依頼
【同意事項】 ・ 掲示期間は <u>14日以内（原則）</u> であることに同意します。また、期間内であっても、 <u>事前通告なく掲示物を撤去・処分される</u> ことに同意します。 ・ 他の掲示物等の貼付状況により、 <u>許可を受けても掲示できない場合がある</u> ことに同意します。 ・ <u>A4以上の大きさのポスターについては、貼付ができない可能性があることに予め同意します。</u>	

※本依頼書は、掲示開始の30日前から7日前までに提出すること。

交通課処理欄				
課 長	主 幹	課長補佐	主査長	担 当