

記入例

様式第一号（第1種関係）

我孫子市長 あて

申請者は、子を監護している父または母（振込口座の名義人と一致させる）

平成00年 00月 00日

電話番号は、保育課から問い合わせることがあるので、日中連絡のつく番号を記入

申請者（保護者）

住所 我孫子市我孫子1858
氏名 手賀沼 秋子
電話番号 000-0000-0000

手賀沼

我孫子市私立幼稚園預かり保育料助成金交付申請書

印鑑をお忘れなく！

私立幼稚園預かり保育料助成金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

▽▽▽幼稚園	◇◇◇組	満3歳児 <u>年少</u> ・年中・年長	
フリガナ	テガヌマ ユウコ	生年月日	平成00年 00月 00日
園児名	手賀沼 タ子		
預かり保育利用期間	平成00年 00月 00日から 平成00年00月00日まで		
預かり保育利用の理由	<input type="checkbox"/> 就労・就学 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・負傷 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> その他 (いずれかの□にレ印を記入してください。)		
同意確認欄	申請者及び園児に係る住民基本台帳を市職員が確認することに (いずれかの□にレ印を記入してください。)		<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
申請額（預かり保育料合計の1/2の額）	支払金額の合計額の1/2を記入 ○○○○○円		
★申請書の支払金額と合計金額を間違えて記入したときは、訂正ができません。新しい書式にすべての項目を書き直してください	利用月	支払金額	助成額（※市記入欄）
	○月分	○○○○円	円
	○月分	○○○○円	円
	○月分	○○○○円	円
	○月分	○○○○円	円
	○月分	○○○○円	円
合計	○○○○○円	助成金合計額	円
添付書類	1 幼稚園預かり保育月別利用状況を証する書類 2 園児を保育することができない理由を証する書類 3 申請者及び園児の住民票の写し（同意確認欄において「同意する。」にチェックしたときは、省略できます。） 4 その他市長が必要があると認める書類		

どちらかに☑。「同意しない」の場合は保護者と園児の住民票の写しを添付

記入不要

★請求書に間違えて記入したときは、項目にかかわらず訂正ができません。新しい書式にすべての項目を書き直してください

は、必ず申請者の訂正印を押印し、訂正してください（修正液等の使用不可）。

関係）

我孫子市長 あて

請求者は、申請者・振込口座の名義人と一致させる

住所 我孫子市我孫子1858
請求者（保護者）氏名 手賀沼 秋子

手賀沼

我孫子市私立幼稚園預かり保育料助成金交付請求書

印鑑をお忘れなく！

記入不要

日付けで交付決定のあった我孫子市私立幼稚園預かり保育料助成金の交付を、次のとおり請求します。

請求額	記入不要
-----	------

▽▽▽幼稚園	◇◇◇組	園児名	手賀沼 タ子	
預かり保育利用期間	平成00年 00月 00日から 平成00年00月00日まで			
振込先	金融機関名	◎◎銀行・金庫・組合・農協	支店名	□□□支店
	預金種別	普通・当座	口座番号	0000000
	口座名義人 (請求者名と同一に限る。)	カタカナで記入してください。 テガヌマ アキコ		

ゆうちょ銀行は通帳の三桁の漢数字を記入（例：〇五八）